



Comune di Marciana

Provincia di Livorno

VERBALE DI DELIBERAZIONE DI GIUNTA COMUNALE

N. 121 del 26/11/2025

OGGETTO: ADOZIONE DELLO SCHEMA DEL PROGRAMMA TRIENNALE DEGLI ACQUISTI DI BENI E SERVIZI 2026 - 2028 E DELL'ELENCO ANNUALE 2026 AI SENSI DELL'ART. 37 DEL D.LGS. N. 36/2023

L'anno duemilaventicinque addì ventisei del mese di novembre alle ore 17:56 nella residenza civica, convocata con appositi avvisi, la Giunta Comunale si è riunita con la presenza dei seguenti signori:

BARBI SIMONE	Presente
MAZZEI FORTUNATO	Assente
ZOLFINO ISABELLA	Presente

PRESENTI N. 2

ASSENTI N. 1

Partecipa il SEGRETARIO COMUNALE, Dr. D'AMBROSIO MATTEO il quale provvede alla redazione del presente Verbale.

Il Sindaco Dr. BARBI SIMONE constatato che gli intervenuti sono in numero legale, dichiara aperta la riunione ed invita la Giunta Comunale a deliberare in merito alla pratica riportata in oggetto.

LA GIUNTA COMUNALE

PREMESSO che:

- l'art. 37 del D.Lgs. n. 36/2023 intitolato *"Programmazione dei lavori e degli acquisti di beni e servizi appaltanti"* prevede che le stazioni appaltanti e gli enti concedenti adottino il programma triennale degli acquisti di beni e servizi di importo unitario stimato pari o superiore a 140.000 €, nonché i relativi aggiornamenti annuali, nel rispetto dei documenti programmatori ed in coerenza con il bilancio e le norme inerenti la programmazione economico-finanziaria.
- che per i beni e servizi informatici e di connettività, le amministrazioni devono tener conto del "Piano triennale per l'informatica" disposto dall'Agenzia per l'Italia digitale in base alle disposizioni introdotte dall'art. 1, comma 513, della L n. 208/2015;

VISTO l'Allegato I.5 al D.Lgs. n.36/2023, intitolato "Elementi per la programmazione dei lavori e dei servizi. Schemi Tipo", che reca la disciplina di attuazione dell'articolo 37, comma 6, del suddetto Decreto Legislativo;

POSTO che l'art. 6, comma 1, dell'Allegato I.5, al D.Lgs. n. 36/2023, prevede che le amministrazioni, ai fini della predisposizione del programma triennale degli acquisti di forniture e servizi e dei relativi elenchi annuali e aggiornamenti annuali, consultano, ove possibile, le pianificazioni delle attività dei soggetti aggregatori e delle centrali di committenza, anche ai fini del rispetto degli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa;

DATO che in data 26/11/2025 sono stati predisposti lo schema del programma triennale degli acquisti di forniture e servizi 2026 - 2028 e l'elenco annuale da parte del Referente responsabile del programma ed in particolare i seguenti atti:

- Schema del Quadro delle risorse necessarie alla realizzazione previste dal programma (Schema A);
- Schema dell'Elenco degli acquisti del programma (Schema B);
- Schema dell'Elenco degli interventi presenti nella prima annualità del precedente programma triennale e non riproposti e non attivati (Schema C);

CONSIDERATO che occorre provvedere all'approvazione di tali atti in ottemperanza alle disposizioni normative precedentemente citate e a quanto prescritto dall'art. 37 del D.Lgs. n. 36/2023;

RITENUTI gli atti in argomento meritevoli di approvazione;

VISTI:

- il D.Lgs. n. 36/2023;
- il D.Lgs. n. 267/2000;
- il vigente Statuto comunale;
- il vigente Regolamento comunale di contabilità;

ACQUISITI i pareri favorevoli di regolarità tecnica e contabile espressi sulla proposta di deliberazione di cui in oggetto dai Responsabili delle Aree interessate ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. n. 267/2000 e ss.mm.ii.;

ACCERTATA la regolarità e la correttezza amministrativa dell'intero procedimento;

Con voti favorevoli ed unanimi resi nelle forme di legge,

DELIBERA

1. DI ADOTTARE lo schema Programma Triennale degli acquisti di beni e servizi 2026 - 2028, Schema del Quadro delle risorse necessarie alla realizzazione previste dal programma (Schema A), Schema dell'Elenco degli acquisti del programma (Schema B), Schema dell'Elenco degli interventi presenti nella prima annualità del precedente programma biennale e non riproposti e non attivati (Schema C), che si allegano al presente atto per costituirne parte integrante e sostanziale;
2. DI DARE MANDATO al Responsabile del Servizio Finanziario, una volta concluso l'iter di approvazione del presente piano, di predisporre i documenti di bilancio 2026/2028 in linea con il presente documento e di fornire l'idonea copertura finanziaria;
3. DI DISPORRE che il presente documento programmatico, come disciplinato al paragrafo 8.2 del principio contabile applicato concernente la programmazione, venga approvato autonomamente dal DUP ed una volta concluso l'iter di approvazione venga inserito nel DUP in corso di predisposizione;
4. DI DISPORRE, altresì, la pubblicazione della presente deliberazione sull'Albo pretorio on line per 15 giorni consecutivi, sul sito web istituzionale del Comune nella sezione "*Amministrazione Trasparente*" nonché la trasmissione della stessa al Consiglio comunale per la sua approvazione ai sensi degli artt. 172 e 174 del D.Lgs. n. 267/2000;
5. DI DARE ATTO che, successivamente all'approvazione, il programma triennale e i relativi aggiornamenti saranno pubblicati sul profilo istituzionale del committente e nella Banca dati nazionale dei contratti pubblici ai sensi cui dell'art.37, comma 4, del D.Lgs. n. 36/2023;

Successivamente, con separata votazione favorevole ed unanime, espressa nelle forme di legge,

DELIBERA

DI DICHIARARE il presente provvedimento immediatamente eseguibile ex art. 134, comma 4, del D.Lgs. n. 267/2000.

La seduta termina alle ore 17:58.

Letto, confermato e sottoscritto.

FIRMATO
IL SINDACO
DR. BARBI SIMONE

FIRMATO
IL SEGRETARIO COMUNALE
DR. D'AMBROSIO MATTEO

Documento prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del "Codice dell'amministrazione digitale" (D.Leg.vo 82/2005).

SCHEDA G: PROGRAMMA TRIENNALE DEGLI ACQUISTI DI BENI E SERVIZI 2026/2028 DELL'AMMINISTRAZIONE
COMUNE DI MARCIANA

QUADRO DELLE RISORSE NECESSARIE ALLA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA

TIPOLOGIA RISORSE	ARCO TEMPORALE DI VALIDITÀ DEL PROGRAMMA				Importo Totale (2)
	Disponibilità finanziaria (1)				
	Primo anno	Secondo anno	Terzo anno		
risorse derivate da entrate aventi destinazione vincolata per legge	0.00	0.00	0.00	0.00	
risorse derivate da entrate acquisite mediante contrazione di mutuo	0.00	0.00	0.00	0.00	
risorse acquisite mediante apporti di capitali privati	0.00	0.00	0.00	0.00	
stanziamenti di bilancio	392,000.00	427,000.00	427,000.00	1,246,000.00	
finanziamenti acquisibili ai sensi dell'articolo 3 del decreto-legge 31 ottobre 1990, n. 310, convertito con modificazioni dalla legge 22 dicembre 1990, n. 403	0.00	0.00	0.00	0.00	
risorse derivanti da trasferimento di immobili	0.00	0.00	0.00	0.00	
altro	0.00	0.00	0.00	0.00	
totale	392,000.00	427,000.00	427 000.00	1,246,000.00	

Il referente del programma

Mazzei Marianne

Note:

(1) I dati del quadro delle risorse sono calcolati come somma delle informazioni elementari relative a ciascun intervento di cui alla scheda H. Dette informazioni sono acquisite dal sistema (software) e rese disponibili in banca dati ma non visualizzate nel programma.

(2) L'importo totale delle risorse necessarie alla realizzazione del programma triennale è calcolato come somma delle tre annualità

SCHEDA H: PROGRAMMA TRIENNALE DEGLI ACQUISTI DI BENI E SERVIZI 2026/2028 DELL'AMMINISTRAZIONE
COMUNE DI MARCIANA

ELENCO DEGLI ACQUISTI DEL PROGRAMMA

Codice Unico Intervento - CUI (1)	Annuale nella quale si prevede l'acquisto o la procedura di affidamento	Codice CUP (2)	Acquisto complessivo nel quale si prevede l'acquisto o la procedura di affidamento presente in programmazione (art. 1 lettera a) dell'allegato 1.1 al codice)	CUI lavoro o acquisto complessivo di manutenzione ordinaria e straordinaria (art. 1 lettera b) dell'allegato 1.1 al codice)	Lotto funzionale (4)	Ambito geografico di esecuzione dell'acquisto (Codice NUTS)	Settore	CPV (5)	Descrizione dell'acquisto	Livello di priorità (Tabella H.1)	Responsabile Unico del Progetto (7)	Durata del contratto	L'acquisto è relativo a un nuovo affidamento di contratto in essere (8)	STIMA DEI COSTI DELL'ACQUISTO (13)						CENTRALE DI COMMITTEENZA, ALTRE STAZIONI APPALTANTE E ALTRE SCELTE PER LA PROCEDURA DI AFFIDAMENTO INTENDE RICORRERE PER LA PROCEDURA DI AFFIDAMENTO	Codice di Gara dell'eventuale accordo quadro o convenzione (14)	Acquisto aggiunto o variato a seguito di modifica programma (12) (Tabella H.2)		
														Primo anno	Secondo anno	Terzo anno	Costi su annualità successive	Totale (9)	Apporto di capitale privato(10)				denominazione	
																			Importo					Tipologia (Tabella H.
S8200146049720260001	2026				S	IT116	Servizi	65311200-4	Assistenza specialistica specialistica in favore di alunni disabili	1	Mazzzi Marianne	36	SI	22.000,00	57.000,00	57.000,00	35.000,00	171.000,00	0,00					
S8200146049720260002	2026		1		S	IT116	Servizi	66516200-6	Servizi ausiliari/dell'Edilizia	1	Mazzzi Marianne	36	SI	56.000,00	56.000,00	56.000,00	0,00	168.000,00	0,00					
S8200146049720260003	2026				S	IT116	Servizi	65300000-6	Conservazione, CONSEGNA, Servizio Linee 3° Livello, Servizi di pulizia, Manutenzione ordinaria e straordinaria, Manutenzione straordinaria, Manutenzione alla prima illuminazione	1		36	No	244.000,00	244.000,00	244.000,00	0,00	732.000,00	0,00					
S8200146049720260004	2026		1		S	IT116	Servizi	65310000-6	Fornitura energia elettrica (moduli fotovoltaici)	1		36	SI	70.000,00	70.000,00	70.000,00	0,00	210.000,00	0,00					
														392.000,00 (13)	427.000,00 (13)	427.000,00 (13)	35.000,00 (13)	1.281.000,00 (13)	0,00 (13)					

Note:
(1) Codice intervento = sigla settore (F=forniture/beni; S=servizi) + cf amministrazione + prima annualità del primo programma nel quale l'intervento è stato inserito + progressivo di 5 cifre
(2) Indica il CUP (cfr. articolo 6 comma 4)
(3) Compilare se nella colonna "Acquisto complessivo nell'importo complessivo di un lavoro o di altra acquisizione presente in programmazione di lavori, forniture e servizi" non è stato indicato il codice CUP
(4) Indica se lotto funzionale secondo la definizione di cui all'art.3 comma 1 lettera a) dell'allegato 1.1 al codice
(5) Relativa a CPV principale. Deve essere rispettata la coerenza, per le prime due cifre con il settore: F= CPV-45 o 46; S= CPV-48
(6) Indica il livello di priorità di cui all'articolo 6 comma 10 del codice
(7) Responsabile Unico del Progetto
(8) Servizi o forniture che presentano caratteri di novità o sono destinati ad essere rinnovati entro un determinato periodo
(9) Importo complessivo al sensi dell'articolo 6, comma 5 dell'allegato 1.5 al codice. Vi include le spese eventualmente già sostenute e con competenza di bilancio antecedente alla prima annualità
(10) Importo del capitale privato come quota parte dell'importo complessivo
(11) Dati obbligatori per i soli acquisti ricompresi nella prima annualità (Cfr. articolo 8 dell'allegato 1.5 al codice)
(12) L'acquisto è stato aggiunto o è stato modificato a seguito di modifica in corso d'anno ai sensi dell'art.7 commi 8 e 9 dell'allegato 1.5 al codice. Tale campo, come la relativa nota e tabella, compare solo in caso di modifica del programma
(13) La somma è calcolata al netto dell'importo degli acquisti ricompresi nell'importo complessivo di un lavoro o di altra acquisizione presente in programmazione di lavori, forniture e servizi
(14) Riporta il Codice CIG dell'accordo quadro o della convenzione alla quale si intende eventualmente aderire qualora lo stesso sia già disponibile e se ne sia verificata la capienza

Il referente del programma
Mazzzi Marianne

Tabella H.1
1. priorità massima
2. priorità media
3. priorità minima

Tabella H.1bis
1. finanza di progetto
2. concessione di forniture e servizi
3. concessione di opere
4. società partecipate o di scopo
5. locazione finanziaria
6. contratto di disponibilità
9. altro

Tabella H.2
1. modifica ex art.7 comma 8 lettera b) allegato 1.5 al codice
2. modifica ex art.7 comma 8 lettera c) allegato 1.5 al codice
3. modifica ex art.7 comma 8 lettera d) allegato 1.5 al codice
4. modifica ex art.7 comma 8 lettera e) allegato 1.5 al codice
5. modifica ex art.7 comma 9 allegato 1.5 al codice

Tabella H.2bis
1. no
2. si
3. CUI non ancora attribuito
4. sì, interventi o acquisti diversi

SCHEDA I: PROGRAMMA TRIENNALE DEGLI ACQUISTI DI BENI E SERVIZI 2026/2028 DELL'AMMINISTRAZIONE
COMUNE DI MARCIANA

ELENCO DEGLI ACQUISTI PRESENTI NELLA PRIMA ANNUALITA'
DEL PRECEDENTE PROGRAMMA E NON RIPROPOSTI E NON AVVIATI

Codice Unico Intervento - CUI	CUP	Descrizione dell'acquisto	Importo acquisto	Livello di priorità	Motivo per il quale l'intervento non è riproposto (1)

Note

(1) breve descrizione dei motivi

Il referente del programma
Mazzei Marianne



Comune di Marciana

Provincia di Livorno

Proposta N. 2025 / 1477
AREA 1 - SERVIZI AFFARI GENERALI, AL CITTADINO, ALLA PERSONA

OGGETTO: ADOZIONE DELLO SCHEMA DEL PROGRAMMA TRIENNALE DEGLI ACQUISTI DI BENI E SERVIZI 2026 - 2028 E DELL'ELENCO ANNUALE 2026 AI SENSI DELL'ART. 37 DEL D.LGS. N. 36/2023

PARERI – Art. 49, comma 1 D.L.gs. 267/2000

PARERE DI REGOLARITÀ TECNICA

Si esprime parere FAVOREVOLE in ordine alla regolarità tecnica della presente proposta di deliberazione.

Marciana, 26/11/2025

FIRMATO
IL RESPONSABILE DI AREA
MAZZEI MARIANNE

Documento prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del "Codice dell'amministrazione digitale" (D.Leg.vo 82/2005).



Comune di Marciana

Provincia di Livorno

SERVIZI ECONOMICO-FINANZIARI

PARERE DI REGOLARITÀ CONTABILE

Allegato alla proposta n. 1477/2025

Oggetto: ADOZIONE DELLO SCHEMA DEL PROGRAMMA TRIENNALE DEGLI ACQUISTI DI BENI E SERVIZI 2026 - 2028 E DELL'ELENCO ANNUALE 2026 AI SENSI DELL'ART. 37 DEL D.LGS. N. 36/2023

Si esprime parere FAVOREVOLE in ordine alla regolarità contabile della presente proposta di deliberazione ai sensi dell'art. 49, comma 1, del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267.

Si attesta, altresì, ai fini del controllo contabile di cui all'art. 147 – bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 suddetto, la relativa copertura finanziaria.

Marciana, 26/11/2025

FIRMATO
IL RESPONSABILE SERVIZI ECONOMICO-FINANZIARI
MANCUSI CHIARA

Documento prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del "Codice dell'amministrazione digitale" (D.Leg.vo 82/2005).



Comune di Marciana

Provincia di Livorno

DELIBERA DI GIUNTA N. 121 del 26/11/2025

OGGETTO: ADOZIONE DELLO SCHEMA DEL PROGRAMMA TRIENNALE DEGLI ACQUISTI DI BENI E SERVIZI 2026 - 2028 E DELL'ELENCO ANNUALE 2026 AI SENSI DELL'ART. 37 DEL D.LGS. N. 36/2023.

REFERTO DI PUBBLICAZIONE

(Art. 124, D.L.gs 267/2000)

Si dichiara la regolare pubblicazione della presente deliberazione all'Albo Pretorio on-line di questo Comune a partire dal 11/12/2025 per 15 giorni consecutivi, ai sensi dell'art. 124 del D.lgs. 18.08.2000 n. 267

Lì, 11/12/2025

**FIRMATO
IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
MAZZEI MARIANNE**

Documento prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del "Codice dell'amministrazione digitale" (D.Leg.vo 82/2005).



Comune di Marciana

Provincia di Livorno

Deliberazione N. 121 del 26/11/2025

CERTIFICATO DI ESECUTIVITÀ

Oggetto: ADOZIONE DELLO SCHEMA DEL PROGRAMMA TRIENNALE DEGLI ACQUISTI DI BENI E SERVIZI 2026 - 2028 E DELL'ELENCO ANNUALE 2026 AI SENSI DELL'ART. 37 DEL D.LGS. N. 36/2023.

Si attesta che la presente deliberazione è esecutiva dal 26/11/2025.
perché dichiarata immediatamente eseguibile (art.134, c.4)

Marciana, 11/12/2025

FIRMATO
IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
MAZZEI MARIANNE

Documento prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del "Codice dell'amministrazione digitale" (D.Leg.vo 82/2005).