



Comune di Marciana

Provincia di Livorno

VERBALE DI DELIBERAZIONE DI GIUNTA COMUNALE

N. 111 del 24/11/2025

OGGETTO: ISTITUZIONE DIRITTI DI SEGRETERIA E DIRITTI DI ISTRUTTORIA RELATIVI AI PROVVEDIMENTI DI COMPETENZA DELLO SPORTELLO UNICO PER LE ATTIVITÀ PRODUTTIVE (SUAP) E DELLE PRATICHE ISTRUTTORIE DEL CORPO POLIZIA LOCALE DEL COMUNE DI MARCIANA

L'anno duemilaventicinque addì ventiquattro del mese di novembre alle ore 16:59 nella residenza civica, convocata con appositi avvisi, la Giunta Comunale si è riunita con la presenza dei seguenti signori:

BARBI SIMONE	Presente
MAZZEI FORTUNATO	Presente
ZOLFINO ISABELLA	Presente

PRESENTI N. 3

ASSENTI N. 0

Partecipa il SEGRETARIO COMUNALE, Dr. D'AMBROSIO MATTEO il quale provvede alla redazione del presente Verbale.

Il Sindaco Dr. BARBI SIMONE constatato che gli intervenuti sono in numero legale, dichiara aperta la riunione ed invita la Giunta Comunale a deliberare in merito alla pratica riportata in oggetto.

OGGETTO: ISTITUZIONE DIRITTI DI SEGRETERIA E DIRITTI DI ISTRUTTORIA RELATIVI AI PROVVEDIMENTI DI COMPETENZA DELLO SPORTELLO UNICO PER LE ATTIVITÀ PRODUTTIVE (SUAP) E DELLE PRATICHE ISTRUTTORIE DEL CORPO POLIZIA LOCALE DEL COMUNE DI MARCIANA

LA GIUNTA COMUNALE

Premesso:

- Che è stato istituito presso questo Ente, lo Sportello Unico per le Attività Produttive (SUAP);
- Che il SUAP, per il notevole incremento di competenze e delle attività svolte, così come attribuite dalle norme sopracitate, soprattutto, in qualità di referente unico per le imprese che operano nell'ambito del proprio territorio, sostiene specifici costi connessi allo svolgimento dell'attività ordinaria;
- Che come previsto dall'art. 3 e dall'articolo 4, comma 13, D.P.R. n. 160/2010, i servizi resi dal SUAP sono soggetti al pagamento di spese e diritti posti a carico dell'interessato, oltre che al pagamento delle spese e dei diritti di competenza degli Enti Terzi;

Ritenuto opportuno, determinare gli importi dei diritti di segreteria in relazione alla complessità dei singoli atti e attività, provvedendo una diversificazione degli importi, ampliando la casistica dei provvedimenti da assoggettare al versamento dei diritti di segreteria, e ciò in coerenza all'evoluzione normativa;

Ritenuto, altresì, opportuno provvedere all'istituzione dei diritti di istruttoria per il SUAP, quali proventi per l'espletamento delle pratiche che, connesse o meno al rilascio di atti o provvedimenti autorizzatori, rimangono comunque correlate a servizi specifici da rendersi ai richiedenti per i quali l'Ente è tenuto ad impegnare risorse considerevoli in ordine a mezzi, personale e strumenti;

Visti gli importi dei diritti di istruzione e dei diritti di segreteria dei provvedimenti di competenza del SUAP, riportati nell'Allegato "A", importi diversificati sulla base della complessità istruttoria delle pratiche;

Ritenuto che, con riferimento alla modalità di versamento, gli stessi dovranno essere diversificati:

- Diritti di istruzione, non rimborsabili anche nel caso di parere contrario o rinuncia all'intervento, vengono versati ed allegati alla presentazione delle pratiche, il mancato o difforme versamento comporterà la sospensione procedurale secondo le modalità in uso, ovvero, nel caso di provvedimenti che prevedano il contestuale inizio dei lavori, rimasto inevaso l'invito ad integrare, l'emissione del provvedimento di divieto a proseguire l'attività;
- Diritti di segreteria versati alla presentazione della pratica o prima del rilascio dell'atto richiesto;

Preso altresì atto della necessità di definire le spese istruttorie e di funzionamento relative a pratiche di competenza del Corpo Polizia Municipale così individuate:

1 Recupero delle spese istruttorie e procedurali connesse con sanzioni amministrative extra Cds

- 2 **Recupero delle spese istruttorie e procedurali connesse al Cds – notifiche interne allo Stato**
- 3 **Recupero delle spese istruttorie e procedurali connesse al Cds – notifiche all'estero**
- 4 **Rilascio permessi trasporti eccezionali – altri permessi connessi al Cds**
- 5 **Rilascio pass APU**
- 6 **Sopralluoghi per accertamenti anagrafici**
- 7 **Pareri viabilistici connessi a canone unico**
- 8 **Pareri viabilistici connessi a pratiche edilizie**
- 9 **Servizi a richiesta di privati connessi al settore viabilistico (richieste ordinanze)**

Ritenuto opportuno, anche in questo caso, determinare gli importi dei diritti di segreteria in relazione alla complessità dei singoli atti e attività, provvedendo una diversificazione degli importi, ampliando la casistica dei provvedimenti da assoggettare al versamento dei diritti di segreteria, oltre che quantificare il recupero delle spese per pratiche Cds;

Dato atto che l'istituzione dei diritti di cui sopra, a carico del richiedente, potrebbe portare ad una migliore efficienza dei servizi da un punto di vista operativo, destinando il 50% delle somme incamerate per i suddetti diritti, con la creazione di un Capitolo specifico del Bilancio in gestione all'Area interessata, all'attività di formazione, qualificazione e aggiornamento del personale, oltre all'acquisto di hardware, software, arredo e quant'altro necessario a migliorare l'efficienza e la produttività dell'Area;

Visto l'art. 1, comma 169, della legge 27 dicembre 2006, n. 296 a mente del quale *“Gli enti locali deliberano le tariffe e le aliquote relative ai tributi di loro competenza entro la data fissata da norme statali per la deliberazione del bilancio di previsione. Dette deliberazioni, anche se approvate successivamente all'inizio dell'esercizio purché entro il termine innanzi indicato, hanno effetto dal 1° gennaio dell'anno di riferimento. In caso di mancata approvazione entro il suddetto termine, le tariffe e le aliquote si intendono prorogate di anno in anno”*;

Visto il DM 31 dicembre 1983 avente ad oggetto *“Individuazione delle categorie dei servizi pubblici locali a domanda individuale”*; **Atteso** che la presente dichiarazione non comporta nessun onere finanziario a carico dell'Ente;

Visto lo Statuto Comunale;

Visti i pareri espressi come previsto dalla normativa vigente;

Visto l'art. 42, comma 2, lett. f) del D.Lgs. n. 267/2000;

Visto l'art. 172, comma 1, lett. c) D.Lgs. n. 267/2000;

DELIBERA

- Di richiamare quanto in premessa quale parte integrante e sostanziale del presente atto.
- Di istituire ed approvare, per il buon andamento, efficacia ed economicità e per l'espletamento delle pratiche, istruttoria, certificazioni (connesse o meno al rilascio di atti autorizzativi) essendo le stesse correlate a servizi specifici da rendersi ai richiedenti, per i quali l'Ente è tenuto ad impegnare risorse in ordine a materiali, merci, personale e strumenti, i diritti di segreteria e i diritti di istruttoria, appositamente determinati per le

pratiche di competenza del SUAP e Polizia Locale di cui all'Allegato "A" che si allega al presente provvedimento quale parte integrante e sostanziale.

- Di stabilire che, con riferimento alla modalità di versamento, gli stessi dovranno essere diversificati:
 - o I diritti di istruzione, non rimborsabile anche nel caso di parere contrario o rinuncia all'intervento, vengono versati ed allegati alla presentazione delle pratiche, il mancato o difforme versamento comporterà la sospensione procedurale secondo le modalità in uso, ovvero, nel caso di procedimento che prevedano il contestuale inizio dei lavori, rimasto inevaso, l'invito ad integrare, l'emissione del provvedimento di divieto a proseguire l'attività.
 - o I diritti di segreteria versati alla presentazione della pratica o prima del rilascio dell'atto richiesto.
- Di dare indirizzo affinché venga destinato negli appositi capitoli di bilancio, in gestione dell'Area Polizia Locale, il 50% delle entrate relative ai diritti di istruzione, per attività di formazione, qualificazione e aggiornamento del personale, oltre l'acquisto di hardware, software, arredo e quant'altro necessario a migliorare l'efficienza e la produttività dell'Area.

Successivamente rilevata l'urgenza di provvedere in merito, con separata unanime votazione, dichiara la presente deliberazione immediatamente esecutiva, ai sensi dell'art. 134, comma 4 del T.U.E.L. n. 267/2000.

Letto, confermato e sottoscritto.

FIRMATO
IL SINDACO
DR. BARBI SIMONE

FIRMATO
IL SEGRETARIO COMUNALE
DR. D'AMBROSIO MATTEO

Documento prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del "Codice dell'amministrazione digitale" (D.Leg.vo 82/2005).

ALLEGATO A

TARIFFARIO DEI DIRITTI DI SEGRETERIA E ISTRUTTORIA SUAP – POLIZIA LOCALE

	DIRITTI DI SEGRETERIA	DIRITTI ISTRUTTORIA	PROCEDIMENTO
ESERCIZIO DI VICINATO			
Nuovo esercizio - apertura	€. 10,00	€. 40,00	S.C.I.A. (mod. 2)
Subingresso	€. 10,00	€. 30,00	S.C.I.A.
Trasferimento di sede	€. 10,00	€. 30,00	S.C.I.A.
Ampliamento o riduzione superficie di vendita	€. 10,00	€. 30,00	S.C.I.A.
Cessazione o sospensione temporanea	€. 10,00	€. 30,00	COMUNICAZIONE
Vendita prodotti agricoli di produzione propria	€. 10,00	€. 30,00	S.C.I.A.
MEDIA STRUTTURA DI VENDITA			
Nuovo esercizio	€. 10,00	€. 50,00	AUTORIZZAZIONE
Subingresso	€. 10,00	€. 40,00	COMUNICAZIONE
Trasferimento di sede	€. 10,00	€. 40,00	AUTORIZZAZIONE
Ampliamento o riduzione superficie di vendita	€. 10,00	€. 30,00	AUTORIZZAZIONE
Cessazione o sospensione temporanea	€. 10,00	€. 30,00	COMUNICAZIONE
GRANDE STRUTTURE DI VENDITA			
Nuovo esercizio	€. 10,00	€. 130,00	AUTORIZZAZIONE
Subingresso	€. 10,00	€. 40,00	COMUNICAZIONE
Trasferimento di sede	€. 10,00	€. 130,00	AUTORIZZAZIONE
Ampliamento o riduzione superficie di vendita	€. 10,00	€. 130,00	AUTORIZZAZIONE
Cessazione o sospensione temporanea	€. 10,00	€. 30,00	COMUNICAZIONE
FORME SPECIALI DI VENDITA (inizio, sub ingresso, variazione, trasferimento di sede)			
Spacci interni	€. 10,00	€. 30,00	S.C.I.A.
Vendita mediante apparecchi automatici	€. 10,00	€. 30,00	S.C.I.A.
Vendita per corrispondenza	€. 10,00	€. 30,00	S.C.I.A.
Vendita presso il domicilio del consumatore	€. 10,00	€. 30,00	S.C.I.A.
Commercio elettronico	€. 10,00	€. 30,00	S.C.I.A.
Cessazione o sospensione temporanea	€. 10,00	€. 30,00	COMUNICAZIONE
SOMMINISTRAZIONE DI ALIMENTI E/O BEVANDE			

Nuova apertura	€. 10,00	€. 50,00	S.C.I.A.
Trasferimento di sede	€. 10,00	€. 40,00	S.C.I.A.
Ampliamento o riduzione superficie di vendita	€. 10,00	€. 40,00	S.C.I.A.
Subingresso	€. 10,00	€. 40,00	COMUNICAZIONE
Cessazione o sospensione temporanea	€. 10,00	€. 30,00	COMUNICAZIONE
Somministrazione in circoli privati affiliati e/o non affiliati ad organismi onlus riconosciuti	€. 10,00	€. 40,00	S.C.I.A.
Somministrazione alimenti e bevande a domicilio del consumatore	€. 10,00	€. 30,00	S.C.I.A.
Somministrazione alimenti e bevande nelle zone di servizio e nelle stazioni	€. 10,00	€. 40,00	S.C.I.A.
Somministrazione alimenti e bevande nelle scuole, negli ospedali, nelle comunità religiose, ecc.	€. 10,00	€. 40,00	S.C.I.A.
Somministrazione alimenti e bevande temporanea	€. 10,00	€. 40,00	S.C.I.A.
ATTIVITA' RICETTIVE			
Strutture alberghiere (alberghi, motels, villaggi-albergo, aziende turistiche residenziali e residenze turistiche alberghiere)	€. 10,00	€. 150,00	S.C.I.A.
Strutture extra alberghiere (campeggi, villaggi turistici, affittacamere, rifugi alpini e montani, ostelli, case per ferie, case e appartamenti per vacanze)	€. 10,00	€. 40,00	S.C.I.A.
Bed and Breakfast	€. 10,00	€. 40,00	S.C.I.A.
Alloggi agrituristici	€. 10,00	€. 40,00	S.C.I.A.
Subingresso, trasferimento di sede	€. 10,00	€. 30,00	S.C.I.A.
ARTIGIANATO E ATTIVITA' VARIE			
Acconciatore e/o Estetista	€. 10,00	€. 40,00	S.C.I.A.

Tatuatori	€. 10,00	€. 40,00	S.C.I.A.
Tintolavanderia	€. 10,00	€. 40,00	S.C.I.A.
Panifici	€. 10,00	€. 40,00	S.C.I.A.
Agenzia di affari	€. 10,00	€. 40,00	COMUNICAZIONE
Strutture e impianti per lo svolgimento di attività fisico-motorie (palestre, ecc.)	€. 10,00	€. 40,00	S.C.I.A.
Strutture sociali (asili nido, case famiglia, comunità alloggio, case di riposo, ecc...)	€. 10,00	€. 40,00	S.C.I.A.
Vendita quotidiani e periodici – Edicole	€. 10,00	€. 40,00	S.C.I.A.
Autoriparatore (meccatronico, carrozziere, gommista, elettrauto)	€. 10,00	€. 40,00	S.C.I.A.
Commercio all'ingrosso	€. 10,00	€. 40,00	COMUNICAZIONE
Attività di facchinaggio	€. 10,00	€. 40,00	S.C.I.A.
Attività di pulizia, disinfezione, disinfestazione, derattizzazione e sanificazione	€. 10,00	€. 40,00	S.C.I.A.
Altre attività artigianali	€. 10,00	€. 40,00	S.C.I.A.
Subingresso, variazione e trasferimento di sede	€. 10,00	€. 30,00	S.C.I.A.
LOCALI DI PUBBLICO INTRATTENIMENTO E SVAGO			
Licenza raccolta scommesse	€. 10,00	€. 100,00	AUTORIZZAZIONE
Licenza sistemi VLT – Videolottery	€. 10,00	€. 100,00	AUTORIZZAZIONE
Licenza sala bingo	€. 10,00	€. 100,00	AUTORIZZAZIONE
Sala giochi con o senza somministrazione	€. 10,00	€. 40,00	S.C.I.A.
Aggiunzione o revoca rappresentanti	€. 10,00	€. 20,00	COMUNICAZIONE
Internet point	€. 10,00	€. 40,00	S.C.I.A.
Spettacoli e concerti	€. 10,00	€. 100,00	ISTANZA DI PARTE
Spettacoli dal vivo di portata minore	€. 10,00	€. 20,00	S.C.I.A.
Rilascio autorizzazione in deroga ai valori limite di immissione acustica ai sensi dell'art. 6 comma 1 lett. h) della Legge 447/95	€. 10,00	€. 40,00	AUTORIZZAZIONE
IMPIANTI DISTRIBUZIONE CARBURANTI			
Impianto per distribuzione carburanti – nuova apertura	€. 10,00	€. 100,00	ISTANZA DI PARTE
Impianto per distribuzione carburanti ad uso privato	€. 10,00	€. 50,00	ISTANZA DI PARTE
Subingresso – Reintestazione	€. 10,00	€. 50,00	ISTANZA DI PARTE
Ampliamento/Riduzione superficie	€. 10,00	€. 50,00	ISTANZA DI PARTE
SANITA			
Scia ai fini della registrazione (art. 6, Reg. CE n. 852/2004	€. 10,00	€. 20,00	S.C.I.A.
Subingresso	€. 10,00	€. 10,00	S.C.I.A.

Modifica della tipologia di attività	€. 10,00	€. 10,00	€. 10,00	S.C.I.A.
Cessazione o sospensione temporanea dell'attività	€. 10,00	€. 10,00	€. 10,00	S.C.I.A.
Produzione primaria	€. 10,00	€. 10,00	€. 10,00	S.C.I.A.
Produzione, trasformazione e distribuzione di prodotti di origine animali (macelli, caseifici, prodotti ittici, uova e altro) *	€. 10,00	€. 10,00	€. 40,00	ISTANZA DI PARTE .
Subingresso*	€. 10,00	€. 10,00	€. 10,00	S.C.I.A.
Modifica della tipologia di attività *	€. 10,00	€. 10,00	€. 10,00	S.C.I.A.
Cessazione o sospensione temporanea dell'attività *	€. 10,00	€. 10,00	€. 10,00	S.C.I.A.
Variazione legale rappresentante *	€. 10,00	€. 10,00	€. 10,00	S.C.I.A.
Notifica ai fini del riconoscimento (art. 4, Reg. CE n. 853/2004)**	€. 10,00	€. 10,00	€. 10,00	S.C.I.A.
Subingresso**	€. 10,00	€. 10,00	€. 10,00	S.C.I.A.
Modifica della tipologia di attività**	€. 10,00	€. 10,00	€. 10,00	S.C.I.A.
Cessazione o sospensione temporanea dell'attività **	€. 10,00	€. 10,00	€. 10,00	S.C.I.A.
Variazione legale rappresentante**	€. 10,00	€. 10,00	€. 10,00	S.C.I.A.
Farmacie - nuove aperture	€. 10,00	€. 10,00	€. 50,00	ISTANZA DI PARTE
Farmacie – subingressi, variazioni	€. 10,00	€. 10,00	€. 20,00	ISTANZA DI PARTE
Parafarmacie (aperture, subingressi, variazioni)	€. 10,00	€. 10,00	€. 40,00	S.C.I.A.
Studi medici odontoiatrici e veterinari – (autorizzazione al funzionamento subingressi)	€. 10,00	€. 10,00	€. 40,00	ISTANZA DI PARTE
Studi medici, odontoiatrici e veterinari – variazione	€. 10,00	€. 10,00	€. 50,00	ISTANZA DI PARTE
Studi medici, odontoiatrici e veterinari – cambio di direttore tecnico	€. 10,00	€. 10,00	€. 30,00	ISTANZA DI PARTE
Industrie insalubri (nuovo decreto, variazioni)	€. 10,00	€. 10,00	€. 50,00	ISTANZA DI PARTE
Autorizzazioni sanitarie, nulla osta e simili, non rientranti in S.C.I.A.	€ 10,00	€ 10,00	€. 50,00	ISTANZA DI PARTE

PUBBLICI SERVIZI				
Autorimesse	€. 10,00	€. 40,00		S.C.I.A.
Autorimesse – trasferimento/ampliamento/riduzione superficie	€. 10,00	€. 40,00		S.C.I.A.
Noleggio veicoli senza conducente	€. 10,00	€. 40,00		S.C.I.A.
Trasferimento	€. 10,00	€. 40,00		S.C.I.A.
Subingresso – reintestazione	€. 10,00	€. 40,00		S.C.I.A.
COMMERCIO SU AREE PUBBLICHE				
Avvio attività (commercio itinerante, posteggi mercati)	€. 10,00	€. 40,00		AUTORIZZAZIONE
Subingresso	€. 10,00	€. 40,00		S.C.I.A.
Attività temporanea in occasione di festività e sagre	€. 10,00	€. 40,00		AUTORIZZAZIONE
DEHOR'S				
Nuova installazione in zona tutelata	€. 10,00	€. 80,00		AUTORIZZAZIONE
Modifica, ampliamento, riduzione della superficie	€. 10,00	€. 80,00		AUTORIZZAZIONE
Nuova installazione in zona non tutelata	€. 10,00	€. 80,00		S.C.I.A.
ALTRO				
A.U.A.	€. 10,00	€. 50,00		AUTORIZZAZIONE
Stabilimenti balneari	€. 10,00	€. 50,00		AUTORIZZAZIONE
Spettacoli viaggiatori	€. 10,00	€. 20,00		AUTORIZZAZIONE
Rilascio tesseri venatori	€. 10,00	€. 20,00		ISTANZA DI PARTE
Tesserini raccolta funghi (rilascio, rinnovo, duplicato)	€. 10,00	€. 20,00		ISTANZA DI PARTE
Rilascio certificato IAP	€. 10,00	€. 10,00		ISTANZA DI PARTE
Rilascio certificazione e attestazioni varie attinenti il SUAP	€. 10,00	€. 10,00		ISTANZA DI PARTE
Accesso agli atti	€. 10,00	€. 10,00		ISTANZA DI PARTE
Altre autorizzazioni amministrative, istanze, SCIA, afferenti attività produttive non ricomprese nelle categorie sopra indicate.	€. 10,00	€. 40,00		A secondo della tipologia
CONFERENZA DEI SERVIZI				
Conferenza dei servizi	€. 10,00	€. 100,00		ISTANZA DI PARTE
CODICE DELLA STRADA				
Rilascio autorizzazioni per trasporti eccezionali o altre autorizzazione	€. 10,00	€. 40,00		AUTORIZZAZIONE
Rilascio permessi rosa	€. 10,00	€ 20,00		AUTORIZZAZIONE
Rilascio pass esenzione sosta a pagamento	€. 10,00			AUTORIZZAZIONE
Duplicati per smarrimento/furto/distruzione	€. 10,00			AUTORIZZAZIONE
	€. 10,00			AUTORIZZAZIONE
RECUPERO SPESE DI NOTIFICA ISTRUTTORIA				

Spese postali				Adeguate automaticamente
Spese istruttoria (Pra/Mctc/spese amministrative)		€ 10,00		
Spese notifica verbali estero		€ 10,00		Adeguate automaticamente
Spese gestionali notifica verbali estero				Adeguate automaticamente
Rinotifiche				Adeguate automaticamente
Notifiche conto terzi		€ 10,00		ISTANZA DI PARTE
ALTRO				
Tesserini venatori		€ 10,00		ISTANZA DI PARTE
Parei viabilistici connessi a pratiche edilizie		€ 10,00	€ 40,00	ISTANZA DI PARTE
Parei viabilistici connessi a canone unico		€ 10,00	€ 40,00	ISTANZA DI PARTE
Ricerca storica atti		€ 10,00	€ 80,00	ISTANZA DI PARTE
Rilascio duplicati su atti d'archivio		€ 10,00		ISTANZA DI PARTE
Richiesta Ordinanze da parte di privati con apposizione segnaletica		€ 10,00	€ 50,00	ISTANZA DI PARTE
Richiesta servizio viabilistico da parte di privati		€ 10,00	Costo straordinario orario personale impiegato + € 50.00	ISTANZA DI PARTE
PASS APU - ZTL				
Residenti – validità triennale		€ 10,00		ISTANZA DI PARTE
Strutture Ricettive alberghiere – per ogni targa ospite		€ 1.00 fino a un massimo di € 1.000 annui		ISTANZA DI PARTE Pagamento mensile a consuntivo
Fornitori – validità triennale – per ogni targa veicolo		€ 15,00		ISTANZA DI PARTE
Portatori di handicap		Gratuito		ISTANZA DI PARTE
Servizio pubblico – Servizio sanitario pubblico (medici, assistenti sociali, ecc)		Gratuito		ISTANZA DI PARTE
Manutentori e assimilabili – validità triennale – per ogni targa veicolo		€ 15,00		ISTANZA DI PARTE
Agenzie di viaggio – proprietari di appartamenti in affitto - validità triennale		€ 10,00		ISTANZA DI PARTE
Clienti attività ricettive extralberghiere		€ 5,00		ISTANZA DI PARTE



Comune di Marciana

Provincia di Livorno

Proposta N. 2025 / 1467
SERVIZIO AUTONOMO DI POLIZIA LOCALE

OGGETTO: ISTITUZIONE DIRITTI DI SEGRETERIA E DIRITTI DI ISTRUTTORIA RELATIVI AI PROVVEDIMENTI DI COMPETENZA DELLO SPORTELLO UNICO PER LE ATTIVITÀ PRODUTTIVE (SUAP) E DELLE PRATICHE ISTRUTTORIE DEL CORPO POLIZIA LOCALE DEL COMUNE DI MARCIANA

PARERI – Art. 49, comma 1 D.L.gs. 267/2000

PARERE DI REGOLARITÀ TECNICA

Si esprime parere FAVOREVOLE in ordine alla regolarità tecnica della presente proposta di deliberazione.

Marciana, 19/11/2025

FIRMATO
IL RESPONSABILE DI AREA
BODECCHI KATIA

Documento prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del "Codice dell'amministrazione digitale" (D.Leg.vo 82/2005).



Comune di Marciana

Provincia di Livorno

SERVIZI ECONOMICO-FINANZIARI

PARERE DI REGOLARITÀ CONTABILE

Allegato alla proposta n. 1467/2025

Oggetto: ISTITUZIONE DIRITTI DI SEGRETERIA E DIRITTI DI ISTRUTTORIA RELATIVI AI
PROVVEDIMENTI DI COMPETENZA DELLO SPORTELLO UNICO PER LE ATTIVITÀ PRODUTTIVE (SUAP)
E DELLE PRATICHE ISTRUTTORIE DEL CORPO POLIZIA LOCALE DEL COMUNE DI MARCIANA

Si esprime parere FAVOREVOLE in ordine alla regolarità contabile della presente proposta di deliberazione ai sensi dell'art. 49, comma 1, del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267.

Si attesta, altresì, ai fini del controllo contabile di cui all'art. 147 – bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 suddetto, la relativa copertura finanziaria.

Marciana, 22/11/2025

FIRMATO
IL RESPONSABILE SERVIZI ECONOMICO-FINANZIARI
MANCUSI CHIARA

Documento prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del "Codice dell'amministrazione digitale" (D.Leg.vo 82/2005).



Comune di Marciana

Provincia di Livorno

DELIBERA DI GIUNTA N. 111 del 24/11/2025

OGGETTO: ISTITUZIONE DIRITTI DI SEGRETERIA E DIRITTI DI ISTRUTTORIA RELATIVI AI PROVVEDIMENTI DI COMPETENZA DELLO SPORTELLO UNICO PER LE ATTIVITÀ PRODUTTIVE (SUAP) E DELLE PRATICHE ISTRUTTORIE DEL CORPO POLIZIA LOCALE DEL COMUNE DI MARCIANA.

REFERTO DI PUBBLICAZIONE

(Art. 124, D.L.gs 267/2000)

Si dichiara la regolare pubblicazione della presente deliberazione all'Albo Pretorio on-line di questo Comune a partire dal 26/11/2025 per 15 giorni consecutivi, ai sensi dell'art. 124 del D.lgs. 18.08.2000 n. 267

Lì, 26/11/2025

**FIRMATO
IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
MAZZEI MARIANNE**

Documento prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del "Codice dell'amministrazione digitale" (D.Leg.vo 82/2005).



Comune di Marciana

Provincia di Livorno

Deliberazione N. 111 del 24/11/2025

CERTIFICATO DI ESECUTIVITÀ

Oggetto: ISTITUZIONE DIRITTI DI SEGRETERIA E DIRITTI DI ISTRUTTORIA RELATIVI AI PROVVEDIMENTI DI COMPETENZA DELLO SPORTELLO UNICO PER LE ATTIVITÀ PRODUTTIVE (SUAP) E DELLE PRATICHE ISTRUTTORIE DEL CORPO POLIZIA LOCALE DEL COMUNE DI MARCIANA.

Si attesta che la presente deliberazione è esecutiva dal 24/11/2025.
perché dichiarata immediatamente eseguibile (art.134, c.4)

Marciana, 26/11/2025

FIRMATO
IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
MAZZEI MARIANNE

Documento prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del "Codice dell'amministrazione digitale" (D.Leg.vo 82/2005).