



Comune di Marciana

Provincia di Livorno

DETERMINAZIONE AREA 3 - LAVORI PUBBLICI, EDILIZIA PRIVATA, URBANISTICA E DEMANIO

N. 36 del 16/06/2025

OGGETTO: AFFIDAMENTO INCARICO PER ATTIVITÀ DI SUPPORTO E ASSISTENZA AL RUP EX ART. 2 , COMMA 3, ALLEGATO I.2 AL D.LGS. 36/2023 , SERVIZIO LAVORI PUBBLICI.

IL RESPONSABILE DI AREA

Premesso che la sottoscritta Ing. Vittoria Vecchi, per effetto del decreto Sindacale n. 2 del 16.01.2025, svolge le funzioni di responsabile del Servizio Lavori Pubblici e che, pertanto, per i poteri attribuitegli dal combinato disposto degli artt. 107 e 109 del D.Lgs. 267/2000, ha titolo ad emettere il presente provvedimento;

Richiamati:

- il Decreto Legislativo n. 267/2000 recante "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali";
- il Decreto Legislativo n. 118/2011 recante "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli Enti locali e dei loro organismi, a norma degli artt. 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42";
- il Decreto Legislativo 10 agosto 2014 n. 126 recante "Disposizioni integrative e correttive del Decreto Legislativo n. 118/2011;
- la deliberazione consiliare n.7 del 26.02.2025 con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione 2025-2027 con i relativi allegati;
- il vigente regolamento comunale sull'ordinamento generale degli Uffici e dei Servizi;

Dato atto che:

- nell'ambito delle competenze e delle materie assegnate all'area 3 – servizio Lavori Pubblici, a seguito dell'approvazione del bilancio di previsione dell'ente, risulta possibile e necessario proce-

dere alla realizzazione di varie opere pubbliche collegate alla programmazione approvata e agli eventi climatici avversi eccezionali accaduti, per le quali opere risultano tempistiche di realizzazione stringenti, pertanto risulta necessario procedere con le relative procedure amministrative di affidamento in tempi stretti;

- la molteplicità delle azioni da svolgere in merito ai suddetti procedimenti, quali la preparazione e redazione degli atti, lo svolgimento delle varie fasi delle procedure di gara compresa l'aggiudicazione e la successiva stipulazione dei relativi contratti, richiede un rilevante impiego di tempo e di risorse umane, nonché una preparazione specifica su quanto previsto in merito dal D.Lgs. 36/2023;
- l'Ufficio suddetto risulta oberato di numerose attività ordinarie e straordinarie e necessita pertanto di un supporto nell'ambito di procedure particolarmente articolate, e di un'assistenza altamente qualificata vista la complessità e il numero degli affidamenti di cui trattasi;

Preso atto, da una ricognizione effettuata tra il personale in servizio, che si è accertata l'impossibilità oggettiva di utilizzare, al momento, le risorse umane disponibili all'interno dell'Ente che possano essere di ausilio al RUP per gli affidamenti urgenti sopra menzionati, stante, peraltro, la generale carenza di organico ed il carico di lavoro ordinario riscontrato nei vari settori;

Considerato che il Rag. Arrighini Andrea dipendente del Comune di Portoferraio (Ufficio Gare) soggetto idoneo allo svolgimento dell'incarico di cui trattasi in considerazione dell'esperienza maturata, ha dato la disponibilità per un incarico per attività di supporto e assistenza al RUP specificatamente per le procedure urgenti sopramenzionate, inviando a questo Ufficio una nota per la descrizione e la quantificazione del compenso concordata con la sottoscritta;

Preso atto altresì che lo stesso già è in attesa di poter prestare servizio presso questo Ente con la modalità dello scavalco condiviso, che non può essere al momento attivato in considerazione della mancata approvazione del Bilancio Consuntivo;

Richiamato il decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36 *"Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici."*;

Visti in particolare:

- art. 2 , comma 3, ALLEGATO I.2 al D.Lgs. 36/2023, a mente del quale: *"3. Il RUP deve essere dotato di competenze professionali adeguate all'incarico da svolgere. Per i lavori e i servizi attinenti all'ingegneria e all'architettura il RUP deve essere un tecnico. Ove non sia presente tale figura professionale, le competenze sono attribuite al dirigente o al responsabile del servizio nel cui ambito di competenza rientra l'intervento da realizzare. Negli altri casi, la stazione appaltante può individuare quale RUP un dipendente anche non in possesso dei requisiti richiesti. Nel caso in cui sia individuato un RUP carente dei requisiti richiesti, la stazione appaltante affida lo svolgimento delle attività di supporto al RUP ad altri dipendenti in possesso dei requisiti carenti in capo al RUP o, in mancanza, a soggetti esterni aventi le specifiche competenze richieste dal codice e dal presente allegato. Gli affidatari delle attività di supporto devono essere muniti di assicura-*

zione di responsabilità civile professionale per i rischi derivanti dallo svolgimento delle attività di propria competenza”;

- l'art. 50, comma 1, lett. b), D.Lgs. del 31 marzo 2023, n. 36 (procedura per l'affidamento), il quale prevede che *"Salvo quanto previsto dagli articoli 62 e 63, le stazioni appaltanti procedono all'affidamento dei contratti di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 14 con le seguenti modalità: [...omissis...] b) affidamento diretto dei servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 140.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante;*

Atteso che la normativa in materia di acquisizione di beni e servizi, modificata dalla legge n. 208/2015, nel favorire sempre di più il ricorso a centrali di committenza ed agli strumenti telematici di negoziazione (e-procurement), prevede tra l'altro l'obbligo per gli Enti Locali di fare ricorso al mercato elettronico della Pubblica Amministrazione ovvero agli altri mercati elettronici esclusivamente per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 5.000 euro e fino alla soglia comunitaria (art. 1, comma 450, legge n. 296/2006, come da ultimo modificato dall'art. 1, comma 130 della Legge 145/2018);

Atteso che, oltre alle modalità di scelta del contraente sopra descritte, risulta necessario con la presente, ai sensi degli artt. 192 del T.U.E.L. 267/2000 e Art. 17, D.Lgs. n. 36/2023 costituire determina a contrattare, al fine di individuare gli elementi e i criteri relativi all'affidamento del servizio:

- a Fine da perseguire: supportare il Responsabile dell'area 3 – Servizio Lavori Pubblici;
- b Oggetto del contratto: attività di preparazione ed espletamento delle procedure telematiche di gara per l'affidamento dei lavori di:
 - “Messa in sicurezza del versante sovrastante l'arenile di Patresi- ripristino di aree danneggiate”;
 - Ristrutturazione dell'edificio comunale denominato "ex scuola elementare" in frazione Pomonte via del Canello;

assistenza nello svolgimento delle varie fasi delle procedure propedeutiche e successive agli affidamenti, compresa l'aggiudicazione e la successiva stipulazione dei relativi contratti, per un importo lordo complessivo pari a € 1.500,00 comprensivo di ritenuta d'acconto del 20%;

- c Forma del contratto: ai sensi dell'art. 18, comma 1, del D. Lgs. 31 marzo 2023, n. 36, il contratto sarà stipulato mediante corrispondenza secondo l'uso commerciale, consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata o sistemi elettronici di recapito certificato qualificato ai sensi del regolamento UE n. 910/2014 del Parlamento europeo e del Consiglio del 23 luglio 2014;
- d scelta del contraente: procedura di affidamento diretto nel rispetto dell'art. 50, comma 1, lett. b), D.Lgs. del 31 marzo 2023, n. 36;

- e Durata del contratto: il contratto avrà durata pari al tempo necessario per la definizione delle procedure di affidamento dei servizi indicati in premessa;

Richiamato il Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267 "Testo Unico delle Leggi sull'ordinamento degli Enti locali" ed in particolare:

- l'articolo 107 che assegna ai dirigenti la competenza in materia di gestione, ivi compresa la responsabilità delle procedure di gara e l'impegno di spesa e l'articolo 109, comma 2 che assegna le funzioni dirigenziali ai responsabili dei servizi specificatamente individuati;
- l'art. 183, comma 7, il quale stabilisce che le determinazioni che comportano impegni di spesa sono esecutive dopo l'apposizione, da parte del responsabile del servizio finanziario, del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria;
- gli articoli 182 e 191 che disciplinano le modalità di assunzione degli impegni di spesa;
- l'art. 192 che prescrive la necessità di adottare apposita determinazione a contrattare per definire il fine, l'oggetto, la forma, le clausole ritenute essenziali del contratto che si intende stipulare, le modalità di scelta del contraente e le ragioni che ne sono alla base;
- l'art. 147-bis, il quale prevede il controllo preventivo di regolarità amministrativa e contabile degli atti allo scopo di garantire la legittimità, la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa;

Verificato che, in conformità agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della Legge n. 136/2010, l'Autorità Nazionale Anticorruzione (A.N.A.C.) ha attribuito al servizio in oggetto il codice CIG. n. B6DCF2A2A9;

DATO ATTO ai sensi dell'art. 6 bis della L. n. 241/1990, dell'art. 1 co. 9 lett. e) della L. n. 190/2012 e dell'art. 16 del D.Lgs. n.36/2023 della insussistenza di cause di conflitto di interesse, anche potenziale nei confronti del responsabile del presente provvedimento;

Attestata, come Responsabile del Servizio, la propria competenza ai sensi del D. Lgs. 267/2000 e del vigente Regolamento comunale dell'Organizzazione degli Uffici e dei Servizi;

DETERMINA

Per le motivazioni espresse in narrativa e che qui si intendono tutte trascritte e riportate:

- **di affidare**, al rag. Andrea Arrighini l'incarico di supporto ed assistenza al RUP secondo quanto previsto dall'art. 2, comma 3, ALLEGATO I.2 al D.Lgs. 36/2023, nelle procedure di affidamento dei servizi indicati in premessa, per un importo lordo complessivo pari a € 1.500,00 comprensivo di ritenuta d'acconto del 20%;
- **di impegnare**, nel rispetto dell'art. 183 del D. Lgs. 267/2000, la spesa complessiva di Euro 1.500,00 imputando la stessa con le modalità di seguito indicate:
 - cap. n. 101060315000 'Prestazioni professionali specialistiche- Reimpiego contributo di Sbarco' del Bilancio c.e.;

- **di provvedere** alla liquidazione della spesa, con separato atto, dietro presentazione di regolare nota, previa verifica della corretta esecuzione del servizio;
- **di accertare**, ai sensi dell'art. 9 del D.L. 01/07/2009, n. 78, convertito nella legge 3 agosto 2000, n. 102, che i pagamenti conseguenti al presente provvedimento sono compatibili con i vincoli di finanza pubblica;
- **di attestare**:
 - che, oltre a quanto indicato nel dispositivo della presente determina non vi sono altri riflessi diretti e indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio del Comune, ai sensi dell'art. 49 del D. Lgs. 18/08/2000, n. 267 "Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali", come modificato dall'art. 3 del D.L. 10/10/2012, n. 174;
 - ai sensi dell'art. 3 lett. c) del D.L. 10 ottobre 2012 n. 174, convertito con modificazioni dalla Legge 7/12/2012, n. 213, l'avvenuto controllo degli equilibri finanziari della gestione di competenza dei residui e della cassa;
 - ai sensi dell'art. 147-bis, comma 1, del D. Lgs. 18/08/2000, n. 267 "Testo Unico delle Leggi sull'ordinamento degli Enti locali", la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa sulla presente determinazione;
- **di prendere atto** che il Sig. Arrighini, in ottemperanza alla normativa sulla tracciabilità dei flussi finanziari (Art. 3 L. n. 136/2010), ha comunicato il numero di conto corrente dedicato;
- **di trasmettere** il presente provvedimento al Responsabile del Servizio Finanziario ai fini dell'apposizione, nei termini di cui al Regolamento Comunale di contabilità armonizzata, del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ex art. 183, comma 7, TUEL;
- **di rendere noto**, rispettivamente, ai sensi degli artt. 4 e 5 della L. n. 241/1990, che l'Unità Organizzativa Responsabile del procedimento è l'intestato Ufficio e che il Responsabile del Procedimento è lo scrivente Responsabile del Servizio, titolare di Posizione Organizzativa;
- **di dare espressamente atto** che in relazione al presente provvedimento la sottoscritta Responsabile del Servizio titolare di Posizione Organizzativa, ha verificato l'insussistenza dell'obbligo di astensione e di non essere, quindi, in posizione di conflitto di interessi, anche potenziale, ai sensi dell'art. 6 *bis* della Legge n. 241/1990, dell'art. 42 del D.Lgs. n. 50/2016 (Codice dei Contratti Pubblici) anche in relazione all'art. 7 del D.P.R. n. 62/2013 (Codice di comportamento dei dipendenti pubblici), nonché delle Linee Guida n. 15 recanti "*Individuazione e gestione dei conflitti di interesse nelle procedure di affidamento di contratti pubblici*" approvate dal Consiglio A.N.A.C. con delibera n. 494 del 5 giugno 2019;
- **di dare atto**, altresì, che il presente provvedimento è rilevante ai fini dell'Amministrazione Trasparente ai sensi del D.Lgs. n. 33/2013 e, pertanto, se ne dispone la pubblicazione nella relativa sezione del Sito Istituzionale dell'Ente;
- **di disporre** la pubblicazione del presente atto sull'Albo Pretorio on-line per la generale conoscenza e l'assolvimento degli obblighi di legge in conformità al dettato dell'art. 32, comma

1, della L. n. 69/2010 e dell'art. 33, comma 5 del vigente Regolamento Comunale sull'ordinamento generale degli Uffici e dei Servizi.

FIRMATO
IL RESPONSABILE DI AREA
VECCHI VITTORIA

Documento prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del "Codice dell'amministrazione digitale" (D.Leg.vo 82/2005).

ELENCO MOVIMENTI PROPOSTA

PROP - 623 / 2025

Esercizio 2025

Pagina 1 di 1

E-S	Capitolo/Art.	Imp. / Acc.	Sub-Impegno	Liquidazione	Mandato	Tipo	Importo	Descrizione
S	101060315000 / 0	335 / 2025				Prenotazione	1.500,00	AFFIDAMENTO INCARICO PER ATTIVITÀ DI SUPPORTO E ASSISTENZA AL RUP EX ART. 2 , COMMA 3, ALLEGATO I.2 AL D.LGS. 36/2023 , SERVIZIO LAVORI PUBBLICI



Comune di Marciana

Provincia di Livorno

N. 36 / 2025

OGGETTO: AFFIDAMENTO INCARICO PER ATTIVITÀ DI SUPPORTO E ASSISTENZA AL RUP EX ART. 2 ,
COMMA 3, ALLEGATO I.2 AL D.LGS. 36/2023 , SERVIZIO LAVORI PUBBLICI

VISTO

Di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria del presente provvedimento

Marciana li, 16/06/2025

FIRMATO
IL RESPONSABILE SERVIZI FINANZIARI
DOTT.SSA MANCUSI CHIARA

Documento prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del "Codice dell'amministrazione digitale" (D.Leg.vo 82/2005).