



Comune di Marciana

Provincia di Livorno

DETERMINAZIONE AREA 1 - SERVIZI AFFARI GENERALI, AL CITTADINO, ALLA PERSONA

N. 111 del 22/10/2026

OGGETTO: AFFIDAMENTO DIRETTO AI SENSI DELL'ART. 50 COMMA 1 LETT. B) DEL D. LGS. N. 36/2023 E CONTESTUALE IMPEGNO DI SPESA IN FAVORE DELLA SOCIETA' MAGGIOLI SPA, AI FINI DEL SERVIZIO DI "SUPPORTO AGLI ADEMPIMENTI IN MATERIA DI AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE" - ADESIONE ANNUALITÀ 2026/2027 - CIG. N. BD6B05DBA4.

IL RESPONSABILE DI AREA

Richiamati:

- il Decreto Legislativo n. 267/2000 recante "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali";
- lo Statuto comunale;
- il Decreto Legislativo n. 118/2011 recante "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli Enti locali e dei loro organismi, a norma degli artt. 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42";
- la deliberazione del Consiglio comunale n. 57 del 29/12/2025, con la quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) del triennio 2026/2028;
- la deliberazione del Consiglio comunale n. 1 del 07/01/2026 con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione per il triennio 2026/2028 con i relativi allegati;
- la deliberazione della Giunta Comunale n. 37 del 20/04/2026, con la quale è stato approvato il Piano integrato di attività e organizzazione (PIAO) per il triennio 2026/2028;
- il decreto del Sindaco del Comune di Marciana n. 27 del 17/07/2024 con il quale la sottoscritta è stata nominata responsabile di Area 1 "Servizi affari generali, al cittadino, alla persona" con attribuzione delle funzioni di cui all'art. 107 del D.Lgs n. 267/2000 e titolare di Elevata Qualificazione";

Premesso che:

- l'attività di pubblicazione di dati, documenti ed informazioni nella sezione Amministrazione Trasparente costituisce non solo un obbligo per gli Enti pubblici, ma rappresenta anche,

ormai dal 2005, l'applicazione concreta dei principi di pubblicità e trasparenza, i quali si configurano a tutti gli effetti come un servizio pubblico;

- tale servizio diviene elemento fondamentale per consentire l'esercizio di un controllo diffuso sull'azione amministrativa;
- la pubblicazione puntuale dei dati, dei documenti e delle informazioni nella sezione "*Amministrazione Trasparente*" richiede, tuttavia, un costante controllo sia sulla completezza delle pubblicazioni che sulla modalità di pubblicazione, pertanto, proprio sulla correttezza delle pubblicazioni in "*Amministrazione Trasparente*", gli organi di vigilanza (OIV, in primis, ed Anac) operano una verifica costante;

Considerate le difficoltà incontrate negli adempimenti sopra esposti, soprattutto da parte degli enti di minori dimensioni quale il Comune di Marciana, si rende necessario acquisire un servizio di supporto volto a consentire all'Ente di essere costantemente in regola con gli obblighi di pubblicazione e di soddisfare le esigenze di controllo diffuso proprie dei principi di pubblicità e trasparenza;

Dato atto che a tal proposito, è stato chiesto un preventivo di spesa alla Società Maggioli S.p.a., con sede in Via del Carpino n. 8, CAP. 47822, Santarcangelo di Romagna (RN), il cui C.F. 06188330150 e P.IVA 02066400405, mediante il proprio brand "*Entionline – Servizi per gli Enti Locali*", ai fini del servizio denominato "*Supporto agli adempimenti in materia di Amministrazione Trasparente*", per il periodo ottobre 2026 – ottobre 2027 il quale si compone di:

- verifica della situazione reale delle pubblicazioni in "*Amministrazione Trasparente*", con segnalazione dei contenuti che possono comportare violazioni della tutela del dato personale, evitando così di esporre l'Ente al rischio di segnalazioni al Garante per la protezione dei dati personali;
- verifica, con il supporto di un referente individuato dall'Ente, di ogni singola sezione e sottosezione di *Amministrazione Trasparente*, per l'individuazione delle informazioni mancanti, dell'eventuale modifica dei formati pubblicati, nonché fornitura di supporto per la predisposizione dei modelli di dichiarazioni che devono essere pubblicati, con consegna di *report* del singolo intervento (*da condividere anche con i Responsabili dei singoli Uffici i quali devono fornire il flusso di informazioni, dati e documenti da pubblicare*);
- controllo trimestrale sui contenuti di *Amministrazione Trasparente* per verificare l'avvenuta pubblicazione nelle sezioni già esaminate, in conformità alle indicazioni fornite, così da garantire un aggiornamento costante ed altresì, la correzione sistematica di eventuali errori;
- elaborazione del relativo *report* periodico;
- invio di promemoria per le scadenze relative alle pubblicazioni periodiche su *Amministrazione Trasparente*;
- supporto all'Ente per il passaggio alla "*Piattaforma Unica della Trasparenza*" promossa da Anac, con predisposizione dei contenuti delle schede specifiche che andranno pubblicate nella *Piattaforma*;
- risposta a quesiti illimitati per la durata del servizio e supporto a richieste di accesso civico formulate ai sensi dell'art. 5 del D.Lgs. 33/2013;
- fornitura di video tutorial sugli adempimenti relativi alle singole sezioni di *Amministrazione Trasparente*;
- fornitura di videocorsi di formazione in materia di *Amministrazione Trasparente*;

Precisato che, il preventivo acclarato al prot. dell'Ente al n. 15309 del 23/09/2026 nonché, proposto dalla Società Maggioli S.p.a. *ut supra* identificata, mediante il proprio brand "Entionline – Servizi per gli Enti Locali", è di importo pari ad euro 2.805,00 IVA al 22% esclusa, ossia, euro 3.422,10 IVA inclusa;

Richiamato il decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36 *"Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici"*;

Visti:

- l'art. 17, commi 1 e 2, del D.Lgs. 31 marzo 2023, n. 36 (*Fasi delle procedure di affidamento*) a mente del quale *"1. Prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici le stazioni appaltanti e gli enti concedenti, con apposito atto, adottano la decisione di contrarre individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte. 2. In caso di affidamento diretto, l'atto di cui al comma 1 individua l'oggetto, l'importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale"*;
- l'art. 50, comma 1, lett. b), D.Lgs. del 31 marzo 2023, n. 36 (procedura per l'affidamento), il quale prevede che *"Salvo quanto previsto dagli articoli 62 e 63, le stazioni appaltanti procedono all'affidamento dei contratti di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 14 con le seguenti modalità: [...omissis...] b) affidamento diretto dei servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 140.000,00 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante"*;
- l'art. 50, comma 4, D.Lgs. del 31 marzo 2023, n. 36, a mente del quale *"Per gli affidamenti di cui al comma 1, lettere c), d) ed e), le stazioni appaltanti procedono all'aggiudicazione dei relativi appalti sulla base del criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa oppure del prezzo più basso ad eccezione delle ipotesi di cui all'articolo 108, comma 2."*;
- l'art. 52, comma 1, del 31 marzo 2023, n. 36 (Controllo sul possesso dei requisiti), in base al quale *"Nelle procedure di affidamento di cui all'articolo 50, comma 1, lettere a) e b), di importo inferiore a 40.000,00 euro, gli operatori economici attestano con dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà il possesso dei requisiti di partecipazione e di qualificazione richiesti. La stazione appaltante verifica le dichiarazioni, anche previo sorteggio di un campione individuato con modalità predeterminate ogni anno"*;
- l'art. 53, comma 1, del D.Lgs. 31 marzo 2023, n. 36 (garanzie a corredo dell'offerta e garanzie definitive), a tenore del quale *"Nelle procedure di affidamento di cui all'articolo 50, comma 1, la stazione appaltante non richiede le garanzie provvisorie di cui all'articolo 106 salvo che, nelle procedure di cui alle lettere c), d) ed e) dello stesso comma 1 dell'articolo 50, in considerazione della tipologia e specificità della singola procedura, ricorrano particolari esigenze che ne giustifichino la richiesta. Le esigenze particolari sono indicate nella decisione di contrarre oppure nell'avviso di indizione della procedura o in altro atto equivalente."*;

- l'art. 53, comma 4, del D.Lgs. 31 marzo 2023, n. 36 (garanzie a corredo dell'offerta e garanzie definitive), sulla scorta del quale *"In casi debitamente motivati è facoltà della stazione appaltante non richiedere la garanzia definitiva per l'esecuzione dei contratti di cui alla presente Parte oppure per i contratti di pari importo a valere su un accordo quadro. Quando richiesta, la garanzia definitiva è pari al 5 per cento dell'importo contrattuale"*;

Rilevata l'assenza di un interesse transfrontaliero certo di cui all'art. 48, comma 2, del D.Lgs. n. 36/2023;

Vista la documentazione attestante la regolarità contributiva conservata agli atti istruttori;

Vista la dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà riguardante il possesso dei requisiti di partecipazione e di qualificazione richiesti, di cui alla nota prot. 15309 del 23/09/2026 ed allegata alla presente;

Vista la dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà avente ad oggetto la tracciabilità dei flussi finanziari, di cui alla nota prot. 15309/2026;

Considerato:

- che è stata appurata la congruità del prezzo praticato dalla Società Maggioli S.p.a., in quanto la medesima è in grado di fornire un prodotto rispondente alle esigenze dell'amministrazione ad un prezzo allineato con i valori di mercato;
- che il citato operatore economico risulta in possesso di pregresse e documentate esperienze analoghe a quelle oggetto di affidamento poiché la Maggioli S.p.a. opera nel settore dell'ICT (*Information and Communication Technology*), della digitalizzazione, dell'editoria e della consulenza, focalizzandosi in modo particolare sul supporto e sui servizi per la Pubblica Amministrazione (PA), altresì il brand Enti Online (*operativo all'interno del perimetro di Maggioli S.p.A.*) lavora nello specifico nell'ambito dei servizi di supporto, consulenza e formazione specialistica per gli enti pubblici;
- che conformemente all'art. 49, comma 6, del D.Lgs. 31 marzo 2023, n. 36 (Principio di rotazione degli affidamenti), è consentito derogare all'applicazione del principio di rotazione in quanto trattasi di affidamento diretto di importo inferiore ad € 5.000,00;
- che, ai sensi degli artt. 53, comma 4, e 117 del D.Lgs. 31 marzo 2023, n. 36 non si richiede la garanzia definitiva per l'esecuzione del contratto in quanto l'operatore economico ha dato prova di affidabilità nell'esecuzione di precedenti affidamenti aventi il medesimo oggetto;

Atteso che, oltre alle modalità di scelta del contraente sopra descritte, risulta necessario con la presente, ai sensi degli artt. 192 del T.U.E.L. 267/2000 e 17, commi 1 e 2, del D.Lgs. 31 marzo 2023, n. 36 costituire determina a contrarre, al fine di individuare gli elementi e i criteri relativi all'affidamento della fornitura:

- a *Fine da perseguire:* far sì che l'Ente ossia gli operatori della Pubblica Amministrazione siano supportati, istruiti e costantemente aggiornati da esperti sulle tematiche inerenti gli adempimenti *in materia di Amministrazione Trasparente*, mediante l'acquisizione di un servizio che fornisca continua e puntuale informazione sulle normative e sulle modalità operative concernenti l'applicazione concreta dei principi di pubblicità e di trasparenza, a garanzia del controllo diffuso sull'azione amministrativa da parte dei cittadini;

- b Oggetto del contratto: prevede l'acquisizione del Servizio denominato "Supporto agli adempimenti in materia di Amministrazione Trasparente" - per il periodo ottobre 2026 – ottobre 2027, mediante la Soc. Maggioli S.p.a. e l'annesso brand Entionline Servizi per gli Enti locali, con l'avvalimento professionale di esperti in materia nonché, comprensivo di tutte le prestazioni dettagliatamente sopraelencate;
- c Forma del contratto: ai sensi dell'art. 18, comma 1, del D. Lgs. 31 marzo 2023, n. 36, il contratto sarà stipulato mediante corrispondenza secondo l'uso commerciale, consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata o sistemi elettronici di recapito certificato qualificato ai sensi del regolamento UE n. 910/2014 del Parlamento europeo e del Consiglio del 23 luglio 2014;
- d Scelta del contraente: procedura di affidamento diretto ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b), D.Lgs. del 31 marzo 2023, n. 36;
- e Durata del contratto: la durata del contratto è limitata al tempo strettamente necessario per eseguire il servizio richiesto con tempestività ad intervenuta esecutività della presente determinazione;

Richiamato il Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267 "Testo Unico delle Leggi sull'ordinamento degli Enti locali" ed in particolare:

- l'articolo 107 che assegna ai dirigenti la competenza in materia di gestione, ivi compresa la responsabilità delle procedure di gara e l'impegno di spesa e l'articolo 109, comma 2 che assegna le funzioni dirigenziali ai responsabili dei servizi specificatamente individuati;
- l'art. 183, comma 7, il quale stabilisce che le determinazioni che comportano impegni di spesa sono esecutive dopo l'apposizione, da parte del responsabile del servizio finanziario, del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria;
- gli articoli 182 e 191 che disciplinano le modalità di assunzione degli impegni di spesa;
- l'art. 192 che prescrive la necessità di adottare apposita determinazione a contrattare per definire il fine, l'oggetto, la forma, le clausole ritenute essenziali del contratto che si intende stipulare, le modalità di scelta del contraente e le ragioni che ne sono alla base;
- l'art. 147-bis, il quale prevede il controllo preventivo di regolarità amministrativa e contabile degli atti allo scopo di garantire la legittimità, la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa;

Visti:

- la Legge Finanziaria per il 2015 (Legge 190/2014) che ha introdotto, nel D.P.R. 633/1972, il nuovo articolo 17ter, rubricato "operazioni effettuate nei confronti di enti pubblici", il quale prevede che, per le cessioni di beni e di prestazioni di servizi effettuate nei confronti della P.A., l'imposta sul valore aggiunto sia versata in ogni caso dagli Enti stessi secondo le modalità e termini fissati con decreto del Ministero dell'Economia e delle Finanze;
- il Decreto del Ministero dell'Economia e delle Finanze del 23 gennaio 2015, di attuazione delle disposizioni in materia di scissione dei pagamenti (c.d. *split payment*) previste dalla citata legge di stabilità, che disciplina le modalità e termini per il versamento dell'IVA da parte della P.A.;

Dato atto che, ai sensi dell'art. 1, comma 2, del citato decreto MEF, in sede di liquidazione della fattura, il servizio finanziario provvederà a trattenere l'importo di **€ 617,10 per IVA al 22%**, ed all'emissione di reversale d'incasso di pari importo sul capitolo "Entrate per conto terzi" - parte Entrata - del bilancio per il corrente esercizio ed al riversamento della predetta somma all'erario

nei tempi e nei modi previsti dagli artt. 4 e 9 del medesimo decreto con imputazione sul corrispondente capitolo "Servizi per conto terzi" - parte Spesa - del bilancio di previsione del corrente esercizio;

Verificato che, in conformità agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della Legge n. 136/2010, l'Autorità Nazionale Anticorruzione (A.N.A.C.) ha attribuito al servizio in oggetto il codice CIG. n. BD6B05DBA4;

Attestata, come Responsabile del Servizio, la propria competenza ai sensi del D. Lgs. 267/2000 e del vigente Regolamento comunale dell'Organizzazione degli Uffici e dei Servizi;

DETERMINA

Per quanto esposto in narrativa parte integrante del presente atto, attesa la propria competenza in merito:

- 1) di affidare**, alla Società Maggioli S.p.a., con sede in Via del Carpino n. 8, CAP. 47822, Santarcangelo di Romagna (RN), il cui C.F. 06188330150 e P.IVA 02066400405, mediante affidamento diretto ai sensi dell'art. 50 comma 1 lett. b) del D. Lgs. n. 36/2023, l'esecuzione del servizio denominato *"Supporto agli adempimenti in materia di Amministrazione Trasparente"*, per il periodo ottobre 2026 – ottobre 2027, anche mediante l'ausilio del proprio brand "Entionline – Servizi per gli Enti Locali", al costo di € 2.805,00 IVA al 22% esclusa, ossia, euro 3.422,10 IVA inclusa;
- 2) di impegnare** nel rispetto dell'art. 183 del D. Lgs. 267/2000, la spesa complessiva di € 3.422,10 come in premessa specificato, imputando la stessa con le modalità di seguito indicate:

Titolo I°	Missione 01	Programma 0111	Capitolo 101080304000	Esercizio Esigibilità	P.D.C.
Spese Correnti	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Altri servizi generali	Adempimenti in materia di privacy e trasparenza	2026	1030299999
TOTALE				€ 3.422,10	
SOGGETTO CREDITORE: Società Maggioli S.p.a. - C.F. 06188330150 e P.IVA 02066400405 CIG: BD6B05DBA4					

- 3) di approvare** il seguente cronoprogramma di spesa sulla base delle norme e dei principi contabili di cui al D. Lgs. 23/06/2011, n. 118 (Armonizzazione sistemi contabili) e del D.P.C.M. 28/12/2011:

SPESA - CAP. 101080304000 - art. 0 "Adempimenti in materia di privacy e trasparenza"			
ANNO DI COMPETENZA (Obbligazione giuridicamente perfezionata)		ANNO DI IMPUTAZIONE (Servizio reso o bene consegnato)	
Anno	Importo	Anno	Importo
2026	€ 3.422,10	2026	€ 3.422,10
TOTALE	€ 3.422,10	TOTALE	€ 3.422,10

- 4) **di provvedere** alla liquidazione della spesa, con separato atto, dietro presentazione di regolare fattura, previa verifica della corretta esecuzione del servizio;
- 5) **di accertare**, ai sensi dell'art. 183, comma 8, del T.U.E.L. che il programma dei pagamenti è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa;
- 6) **di attestare**:
- che, oltre a quanto indicato nel dispositivo della presente determina non vi sono altri riflessi diretti e indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio del Comune, ai sensi dell'art. 49 del D. Lgs. 18/08/2000, n. 267 "Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali", come modificato dall'art. 3 del D.L. 10/10/2012, n. 174;
 - ai sensi dell'art. 147-bis, comma 1, del D. Lgs. 18/08/2000, n. 267 "Testo Unico delle Leggi sull'ordinamento degli Enti locali", la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa sulla presente determinazione;
 - che la ditta è in regola con i requisiti di regolarità contributiva come da documentazione agli atti;
- 7) **di prendere atto** che la ditta, in ottemperanza alla normativa sulla tracciabilità dei flussi finanziari (Art. 3 L. n. 136/2010), ha comunicato il numero di conto corrente dedicato;
- 8) **di trasmettere** il presente provvedimento al Responsabile del Servizio Finanziario ai fini dell'apposizione, nei termini di cui al Regolamento Comunale di contabilità armonizzata, del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ex art. 183, comma 7, TUEL;
- 9) **di rendere noto**, rispettivamente, ai sensi degli artt. 4 e 5 della L. n. 241/1990, che l'Unità Organizzativa Responsabile del procedimento è l'Intestato Ufficio e che il Responsabile del Procedimento è la sottoscritta Marianne Mazzei;
- 10) **di dare** espressamente atto:
- che in relazione al presente provvedimento il sottoscritto Funzionario Responsabile del Servizio titolare di E.Q., ha verificato l'insussistenza dell'obbligo di astensione e di non essere, quindi, in posizione di conflitto di interessi, anche potenziale, ai sensi dell'art. 6 *bis* della Legge n. 241/1990, dell'art. 16 del D.Lgs. n. 36/2023 (Codice dei Contratti Pubblici) anche in relazione all'art. 7 del D.P.R. n. 62/2013 (Codice di comportamento dei dipendenti pubblici), nonché delle Linee Guida n. 15 recanti "*Individuazione e gestione dei conflitti di interesse nelle procedure di affidamento di contratti pubblici*" approvate dal Consiglio A.N.A.C. con delibera n. 494 del 5 giugno 2019;
 - che per il processo di cui al presente provvedimento l'area di "rischio corruttivo e trasparenza", di cui al vigente PIAO 2026-2028, è quella relativa all'affidamento diretto di lavori, servizi o forniture e che le misure di prevenzione della corruzione sono le seguenti:
 - 1 - **Misura di trasparenza generale e specifica**: è necessario pubblicare in amministrazione trasparente tutte le informazioni imposte dal D. Lgs. n. 33/2013 e dal Codice dei contratti pubblici;
 - 2 - **Misura di controllo specifica**: l'organo preposto ai controlli interni, con regolarità, deve verificare lo svolgimento delle selezioni;
 - 3 - **Formazione**: al personale deve essere somministrata formazione tecnico/giuridica in materia di gare;
 - 4 - **Rotazione**: ove possibile garantire la rotazione dei singoli responsabili di procedimento;

11)di dichiarare che il Comune di Marciana, in esecuzione degli obblighi imposti dal Regolamento UE 679/2016 in materia di protezione dei dati personali, relativamente al presente contratto/atto di affidamento, potrà trattare i dati personali del contraente sia in formato cartaceo che elettronico, per il conseguimento di finalità di natura pubblicitaria ed istituzionale, precontrattuale e contrattuale e per i connessi eventuali obblighi di legge. Il trattamento dei dati avverrà ad opera di soggetti impegnati alla riservatezza, con logiche correlate alle finalità e, comunque, in modo da garantire la sicurezza e la protezione dei dati. In qualsiasi momento potrete esercitare i diritti di cui agli artt. 15 e ss. del Regolamento UE 679/2016. Il Titolare del trattamento è il Comune di Marciana; pec: protocollo@pec.comune.marciana.li.it; Per maggiori informazioni circa il trattamento dei dati personali, il contraente potrà visitare il sito <https://www.comune.marciana.li.it/portal/informativa-privacy>;

12)di dare comunicazione alla Società indicata al punto n. 1 del presente provvedimento;

13)di dare atto, che il presente provvedimento è rilevante ai fini dell'Amministrazione Trasparente ai sensi del D.Lgs. n. 33/2013 e, pertanto, se ne dispone la pubblicazione nella relativa sezione del Sito Istituzionale dell'Ente;

14)di disporre la pubblicazione del presente atto sull'Albo Pretorio on-line per la generale conoscenza e l'assolvimento degli obblighi di legge in conformità al dettato dell'art. 32, comma 1, della L. n. 69/2010, degli artt. 27 e 50, comma 9, del D.Lgs. n. 36/2023.

FIRMATO

IL RESPONSABILE DI AREA

MAZZEI MARIANNE

Documento prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del "Codice dell'amministrazione digitale" (D.Leg.vo 82/2005).

ELENCO MOVIMENTI PROPOSTA
PROP - 1388 / 2026

Esercizio 2026

Pagina 1 di 1

E-S	Capitolo/Art.	Imp. / Acc.	Sub-Impegno	Liquidazione	Mandato	Tipo	Importo	Descrizione
S	101080304000 / 0	843 / 2026				Prenotazione	3.422,10	MAGGIOLI SPA - SERVIZIO DI SUPPORTO IN MATERIA DI AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE - ANNUALITÀ 2026/2027 - CIG. N. BD6B05DBA4 -



Comune di Marciana

Provincia di Livorno

N. 111 / 2026

OGGETTO: AFFIDAMENTO DIRETTO AI SENSI DELL'ART. 50 COMMA 1 LETT. B) DEL D. LGS. N. 36/2023 E CONTESTUALE IMPEGNO DI SPESA IN FAVORE DELLA SOCIETA' MAGGIOLI SPA, AI FINI DEL SERVIZIO DI "SUPPORTO AGLI ADEMPIMENTI IN MATERIA DI AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE" - ADESIONE ANNUALITÀ 2026/2027 - CIG. N. BD6B05DBA4 -

VISTO

Di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria del presente provvedimento

Marciana li, 23/10/2026

FIRMATO
IL RESPONSABILE SERVIZI FINANZIARI
DOTT.SSA MANCUSI CHIARA

Documento prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del "Codice dell'amministrazione digitale" (D.Leg.vo 82/2005).