



Comune di Marciana

Provincia di Livorno

VERBALE DI DELIBERAZIONE DI GIUNTA COMUNALE

N. 114 del 24/11/2025

**OGGETTO: APPROVAZIONE DIRITTI DI SEGRETERIA PER ATTI DELLE AREE 1 E 2
NELL'AMBITO DELLE RISPETTIVE COMPETENZE - ANNO 2026**

L'anno duemilaventicinque addì ventiquattro del mese di novembre alle ore 16:59 nella residenza civica, convocata con appositi avvisi, la Giunta Comunale si è riunita con la presenza dei seguenti signori:

BARBI SIMONE	Presente
MAZZEI FORTUNATO	Presente
ZOLFINO ISABELLA	Presente

PRESENTI N. 3

ASSENTI N. 0

Partecipa il SEGRETARIO COMUNALE, Dr. D'AMBROSIO MATTEO il quale provvede alla redazione del presente Verbale.

Il Sindaco Dr. BARBI SIMONE constatato che gli intervenuti sono in numero legale, dichiara aperta la riunione ed invita la Giunta Comunale a deliberare in merito alla pratica riportata in oggetto.

OGGETTO: APPROVAZIONE DIRITTI DI SEGRETERIA PER ATTI DELLE AREE 1 E 2 NELL'AMBITO DELLE RISPETTIVE COMPETENZE - ANNO 2026.

LA GIUNTA COMUNALE

PREMESSO che i servizi demografici, nell'ambito delle funzioni delegate dallo Stato in materia di Anagrafe e Stato Civile, tra le diverse funzioni attribuite, gestisce il rilascio di certificazioni e documenti d'identità;

VISTI:

- il D.M. 31 dicembre 1983 avente ad oggetto "Individuazione delle categorie dei servizi pubblici locali a domanda individuale";
- l'art. 172 comma 1 lett. c del D.Lgs. n. 267/2000;
- l'art. 1, comma 169, della legge 27 dicembre 2006, n. 296 a mente del quale "Gli enti locali deliberano le tariffe e le aliquote relative ai tributi di loro competenza entro la data fissata da norme statali per la deliberazione del bilancio di previsione. Dette deliberazioni, anche se approvate successivamente all'inizio dell'esercizio purché entro il termine innanzi indicato, hanno effetto dal 1° gennaio dell'anno di riferimento. In caso di mancata approvazione entro il suddetto termine, le tariffe e le aliquote si intendono prorogate di anno in anno";
- l'art. 40 della Legge n. 604/1962 e ss.mm.ii., ai sensi del quale è obbligatoria in tutti i Comuni la riscossione dei diritti di segreteria da effettuarsi in conformità della Tabella D che prevede l'applicazione di un diritto fisso per i certificati di qualunque natura;
- l'art. 25 comma 1 della Legge n. 241/1990 il quale recita "il diritto di accesso si esercita mediante esame ed estrazione di copie dei documenti amministrativi, nei modi e con i limiti indicati dalla presente legge. L'esame dei documenti è gratuito. Il rilascio di copie è subordinato soltanto al rimborso del costo di riproduzione, salve le disposizioni vigenti in materia di bollo, nonché i ditti di ricerca e visura;
- l'art. 42 del D.lgs 267/2000 che definisce le competenze del Consiglio Comunale, individuando fra queste l'istituzione e l'ordinamento dei tributi con esclusione delle determinazioni delle relative aliquote e l'art. 48 del suddetto decreto che definisce le competenze della G.C. stabilendo al comma 2 che la Giunta compie tutti gli atti non riservati dalla Legge al Consiglio;

RITENUTO, con il presente atto, di procedere sia alla ricognizione dello stato attuale dei diritti di segreteria applicati dall'Ufficio Anagrafe e Stato Civile, sia regolamentare anche i costi in materia di accesso agli atti amministrativi;

RITENUTO OPPORTUNO specificare che i costi per il rilascio di copie di atti devono comprendere, oltre a quelli di riproduzione anche quelli di ricerca, trattandosi di attività necessaria e strumentale a quella di mera riproduzione (valore delle fotocopie/copie digitali) dei documenti posseduti dall'Amministrazione;

VISTI i prospetti concertati con i responsabili dell'Area 1 e dell'Area 2 interessati dalla riscossione dei diritti di segreteria de qua;

RITENUTO che le proposte di adeguamento formulate dai Responsabili siano congrue e, quindi, meritevoli di approvazione;

RITENUTO necessario aggiornare i diritti di segreteria relativi ai servizi assegnati all'Area 1 e all'Area 2 come da allegata tabella (Allegato A);

VISTO lo Statuto Comunale;

VISTO l'art. 48 del D.Lgs. n. 267/2000 in merito alle competenze della Giunta Comunale;

ACQUISITI i pareri di regolarità tecnica e di regolarità contabile resi dai responsabili delle Aree interessate ai sensi e per gli effetti dell'art. 49 e 147/bis del decreto legislativo n. 267/2000 e ss.mm.ii.;

CON votazione favorevole ed unanime resa ai sensi di legge;

DELIBERA

Per quanto in narrativa esposto:

- 1 DI PRENDERE ATTO della ricognizione dello stato attuale dei diritti di segreteria applicati dall'Ufficio Anagrafe e Stato Civile come di seguito indicato:
 - € 0,52 per rilascio di certificazioni o dichiarazioni sostitutive o autentiche di firma con marca da bollo;
 - € 16,00 per atti di separazioni e/o divorzi;
 - € 22,00 per rilascio e rinnovo C.I.E.;
 - € 27,00 per rilascio C.I.E. a seguito di smarrimento;
- 2 DI APPROVARE i diritti di segreteria delle Aree 1 e 2, come da tabella allegata al presente atto di cui forma parte integrante e sostanziale (Allegato A);
- 3 DI DARE ATTO che i suddetti importi dovranno essere versati al momento della presentazione della relativa istanza;
- 4 DI INCARICARE l'Area 1 di provvedere alla pubblicazione della tabella allegata sul sito istituzionale del Comune di Marciana;
- 5 DI INOLTARE il presente deliberato all'Area 1 e 2 dell'Ente, per quanto di competenza;
- 6 DI DICHIARARE, con separata votazione favorevole ed unanime, il presente atto immediatamente eseguibile ai sensi e per gli effetti dell'art. 134, 4° comma del D.Lgs. n. 267/2000, onde consentire, per l'urgenza, allo stesso di dispiegare immediatamente gli effetti cui è diretto.

Letto, confermato e sottoscritto.

FIRMATO
IL SINDACO
DR. BARBI SIMONE

FIRMATO
IL SEGRETARIO COMUNALE
DR. D'AMBROSIO MATTEO

Documento prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del "Codice dell'amministrazione digitale" (D.Leg.vo 82/2005).



COMUNE DI MARCIANA
Provincia di Livorno

Allegato A alla deliberazione di Giunta Comunale n. del

DIRITTI DI SEGRETERIA SERVIZI DELL'AREA 1 E DELL'AREA 2

DESCRIZIONE SERVIZIO	TARIFFA
Rilascio di certificazioni o dichiarazioni sostitutive o autentiche di firma con marca da bollo	€ 0,52
Atti di separazioni e/o divorzi	€ 16,00
Rilascio e rinnovo C.I.E.;	€ 22,00
Rilascio C.I.E. a seguito di smarrimento	€ 27,00
Accesso agli atti: ricerca d'archivio	€ 75,00
Accesso agli atti: copia formato digitale	€ 25,00
Accesso agli atti: copia formato A4	€ 0,50 a pagina
Accesso agli atti: copia formato A3	€ 1,00 a pagina

Via Santa Croce 34 - 57030 Marciana (LI) - Tel. +39 0565 901215 - Fax +39 0565 901076
www.comune.marciana.li.it protocollo@pec.comune.marciana.li.it info@comune.marciana.li.it



Comune di Marciana

Provincia di Livorno

Proposta N. 2025 / 1472
AREA 1 - SERVIZI AFFARI GENERALI, AL CITTADINO, ALLA PERSONA

OGGETTO: APPROVAZIONE DIRITTI DI SEGRETERIA PER ATTI DELLE AREE 1 E 2 NELL'AMBITO DELLE RISPETTIVE COMPETENZE - ANNO 2026

PARERI – Art. 49, comma 1 D.L.gs. 267/2000

PARERE DI REGOLARITÀ TECNICA

Si esprime parere FAVOREVOLE in ordine alla regolarità tecnica della presente proposta di deliberazione.

Marciana, 20/11/2025

FIRMATO
IL RESPONSABILE DI AREA
MAZZEI MARIANNE

Documento prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del "Codice dell'amministrazione digitale" (D.Leg.vo 82/2005).



Comune di Marciana

Provincia di Livorno

SERVIZI ECONOMICO-FINANZIARI

PARERE DI REGOLARITÀ CONTABILE

Allegato alla proposta n. 1472/2025

Oggetto: APPROVAZIONE DIRITTI DI SEGRETERIA PER ATTI DELLE AREE 1 E 2 NELL'AMBITO DELLE RISPETTIVE COMPETENZE - ANNO 2026

Si esprime parere FAVOREVOLE in ordine alla regolarità contabile della presente proposta di deliberazione ai sensi dell'art. 49, comma 1, del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267.

Si attesta, altresì, ai fini del controllo contabile di cui all'art. 147 – bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 suddetto, la relativa copertura finanziaria.

Marciana, 21/11/2025

FIRMATO
IL RESPONSABILE SERVIZI ECONOMICO-FINANZIARI
MANCUSI CHIARA

Documento prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del "Codice dell'amministrazione digitale" (D.Leg.vo 82/2005).



Comune di Marciana

Provincia di Livorno

Proposta N. 2025 / 1472
AREA 1 - SERVIZI AFFARI GENERALI, AL CITTADINO, ALLA PERSONA

OGGETTO: APPROVAZIONE DIRITTI DI SEGRETERIA PER ATTI DELLE AREE 1 E 2 NELL'AMBITO DELLE RISPETTIVE COMPETENZE - ANNO 2026

PARERI – Art. 49, comma 1 D.L.gs. 267/2000

PARERE DI REGOLARITÀ TECNICA

Si esprime parere FAVOREVOLE in ordine alla regolarità tecnica della presente proposta di deliberazione.

Marciana, 20/11/2025

FIRMATO
IL RESPONSABILE DI AREA
MANCUSI CHIARA

Documento prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del "Codice dell'amministrazione digitale" (D.Leg.vo 82/2005).



Comune di Marciana

Provincia di Livorno

**DELIBERA DI GIUNTA
N. 114 del 24/11/2025**

OGGETTO: APPROVAZIONE DIRITTI DI SEGRETERIA PER ATTI DELLE AREE 1 E 2 NELL'AMBITO DELLE RISPETTIVE COMPETENZE - ANNO 2026.

REFERTO DI PUBBLICAZIONE

(Art. 124, D.Lgs 267/2000)

Si dichiara la regolare pubblicazione della presente deliberazione all'Albo Pretorio on-line di questo Comune a partire dal 26/11/2025 per 15 giorni consecutivi, ai sensi dell'art. 124 del D.lgs. 18.08.2000 n. 267

Lì, 26/11/2025

**FIRMATO
IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
MAZZEI MARIANNE**

Documento prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del "Codice dell'amministrazione digitale" (D.Leg.vo 82/2005).



Comune di Marciana

Provincia di Livorno

Deliberazione N. 114 del 24/11/2025

CERTIFICATO DI ESECUTIVITÀ

Oggetto: APPROVAZIONE DIRITTI DI SEGRETERIA PER ATTI DELLE AREE 1 E 2 NELL'AMBITO DELLE RISPETTIVE COMPETENZE - ANNO 2026.

Si attesta che la presente deliberazione è esecutiva dal 24/11/2025.
perché dichiarata immediatamente eseguibile (art.134, c.4)

Marciana, 26/11/2025

FIRMATO
IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
MAZZEI MARIANNE

Documento prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del "Codice dell'amministrazione digitale" (D.Leg.vo 82/2005).