Comune di Marciana

Provincia di Livorno

DETERMINAZIONE AREA 2 - SERVIZI ECONOMICO-FINANZIARI

N. 79 del 07/10/2026

OGGETTO: ASSUNZIONE DI N 1 UNITÀ A TEMPO PIENO E INDETERMINATO NEL PROFILO PROFESSIONALE ISTRUTTORI AMMINISTRATIVI EX C1/C1 DA ASSEGNARE ALL'AREA 4 - AMBIENTE E PATRIMONIO.

IL RESPONSABILE DI AREA

RICHIAMATE:

- la deliberazione di C.C. n. 57 del 29/12/2025 avente ad oggetto "DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE SEMPLIFICATO (DUP) 2026 – 2028";
- la deliberazione di C.C. n. 1 del 07/01/2026 di approvazione del bilancio di previsione triennale 2026 – 2028 e successive variazioni;
- la delibera di G.C. n. 37 del 20/04/2026 avente ad oggetto "APPROVAZIONE PIANO INTEGRATO DI ATTIVITÀ E ORGANIZZAZIONE (PIAO) 2026 - 2028.";
- la delibera di G.C. n. 85 del 28/09/2026 avente ad oggetto "PIANO INTEGRATO DI ATTIVITÀ E ORGANIZZAZIONE (PIAO) 2026 - 2028. MODIFICA FABBISOGNI E OBIETTIVI AREA 2 - SERVIZI ECONOMICO – FINANZIARI.";

VISTO l'art. 107 del Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali (D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267);

VISTI:

- il D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267;
- il D. Lgs. 30 marzo 2001, n. 165;
- lo Statuto del Comune;
- il vigente Regolamento per l'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi;
- il Regolamento Comunale per la disciplina dei controlli interni (Art. 3 del D.L. n. 174/2012, convertito con modificazioni dalla legge n. 213/2012);

copia informatica per consultazione

- il D.lgs. 118/2011 modificato dal D.lgs. 126/2014;
- il Regolamento (UE) 2016/679 (GDPR);
- il D.Lgs. 196/2003;

VISTO il vigente contratto collettivo nazionale di lavoro del comparto Regioni – Autonomie locali ed il relativo sistema di classificazione professionale del personale;

RILEVATO che il programma delle assunzioni 2026, prevede l'assunzione a tempo pieno e indeterminato di n. 1 unità area Istruttori Amministrativi ex cat. C1/C1 da incardinare presso l'Area 4 – AMBIENTE E PATRIMONIO;

DATO ATTO che si rende necessario procedere alla suddetta assunzione;

RICHIAMATA la determina Area 2 n. 23 del 07/03/2026 avente ad oggetto "AVVISO DI SELEZIONE PUBBLICA PER ESAMI PER L'EVENTUALE ASSUNZIONE DI N. 1 UNITA' DI PERSONALE A TEMPO PIENO E INDETERMINATO NELL'AREA DEGLI ISTRUTTORI CON PROFILO PROFESSIONALE DI "ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO" EX CAT. C1/C1. APPROVAZIONE VERBALE E PRESA D'ATTO GRADUATORIA DI MERITO."

RITENUTO di procedere all'assunzione di Sara Braschi in qualità di Istruttore Amministrativo ex cat. C1/C1 con decorrenza dal 08/10/2026, previa stipula di contratto individuale di lavoro;

ATTESTATO che il sottoscritto non versa in situazione di conflitto d'interesse alcuno in relazione alla procedura in oggetto, ai sensi dell'art. 6 bis della legge n. 241/90 e s.m.i. e dell'art. 7 del D.P.R. n. 62/2013 (codice di comportamento dei dipendenti pubblici);

VALUTATO positivamente il presente provvedimento, sotto il profilo della regolarità e della correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi dell'art. 147-bis, c. 1 del TUEL 18.08.2000 n. 267 e dell'art. 7 del vigente Regolamento comunale sul sistema dei controlli;

D E T E R M I N A

1 DI PROCEDERE all'assunzione a tempo pieno e indeterminato di Sara Braschi come identificata agli atti di questo ente, in qualità di Istruttore Amministrativo ex cat. C1/C1, da incardinare presso l'Area 4 – Ambiente e Patrimonio, e alla conseguente stipula di apposito contratto di lavoro;
2 DI FISSARE la decorrenza indicativa del rapporto di lavoro a far data dal 08/10/2026;
3 DI DARE ATTO che l'assunzione in oggetto viene attuata nel rispetto della normativa sui limiti alla spesa del personale degli enti locali;
4 DI ATTRIBUIRE al soggetto individuato il trattamento economico previsto dal CCNL relativo al personale del comparto funzioni locali vigente;
5 DI PUBBLICARE il presente atto sul sito istituzionale – Amministrazione trasparente;
6 DI TRASMETTERE il presente atto:

copia informatica per consultazione

- all’Ufficio Personale per gli adempimenti di competenza;
- al soggetto interessato per opportuna conoscenza.

FIRMATO
IL RESPONSABILE DI AREA
MANCUSI CHIARA

Documento prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del "Codice dell'amministrazione digitale" (D.Leg.vo 82/2005).

copia informatica per consultazione