



Comune di Marciana

Provincia di Livorno

DETERMINAZIONE AREA 1 - SERVIZI AFFARI GENERALI, AL CITTADINO, ALLA PERSONA

N. 49 del 28/05/2026

OGGETTO: BANDO ANNO 2026 PER LA CONCESSIONE DI CONTRIBUTI ECONOMICI ORDINARI - AMBITO CULTURALE E RICREATIVO (VALORIZZAZIONE E PROMOZIONE DEL PATRIMONIO STORICO - CULTURALE DEL COMUNE DI MARCIANA). APPROVAZIONE GRADUATORIA ED ASSEGNAZIONE DEL CONTRIBUTO.

IL RESPONSABILE DI AREA

RICHIAMATO il decreto del Sindaco del Comune di Marciana n. 27 del 17/07/2024 con il quale la sottoscritta è stata nominata responsabile di Area 1 "Servizi affari generali, al cittadino, alla persona" con attribuzione delle funzioni di cui all'art. 107 del D. Lgs n. 267/2000 e titolare di Elevata Qualificazione;

RICHIAMATI altresì:

- il Decreto Legislativo n. 267/2000 recante "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali";
- il vigente Statuto comunale, approvato con Delibera di Consiglio C. n. 09 del 23.03.2026;
- la legge 7 agosto 1990, n. 241, "Norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai procedimenti amministrativi";
- il vigente Regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi del Comune di Marciana;
- il Decreto Legislativo n. 118/2011 recante "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli Enti locali e dei loro organismi, a norma degli artt. 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42";
- il vigente Regolamento comunale di contabilità armonizzata;
- il Regolamento Comunale per la disciplina dei controlli interni (Art. 3 del D.L. n. 174/2012, convertito con modificazioni dalla legge n. 213/2012);
- la deliberazione del Consiglio comunale n. 57 del 29/12/2025, con la quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) del triennio 2026/2028;
- la deliberazione del Consiglio comunale n. 1 del 07/01/2026 con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione per il triennio 2026/2028 con i relativi allegati;

- la deliberazione della Giunta Comunale n. 37 del 20/04/2026 con la quale è stato approvato il Piano integrato di attività e organizzazione (PIAO) per il triennio 2026/2028;
- il vigente "Regolamento Comunale per la concessione di sovvenzioni, contributi, sussidi ed ausili finanziari e per l'attribuzione di vantaggi economici di qualunque genere";
- l'art. 107 del Decreto Legislativo n. 267 del 18/8/2000, che attribuisce alla sottoscritta la competenza all'adozione degli atti di gestione, compresi i provvedimenti che comportano impegno di spesa;

RICHIAMATE:

- la Delibera di Giunta Comunale n. 40 del 27/04/2026 avente ad oggetto "Concessione dei contributi economici ordinari di cui all'art. 12 della legge n. 142/1990 e ss.mm.ii. e del vigente regolamento comunale - atto di indirizzo/linee guida per l'ambito denominato culturale ricreativo";
- la propria Determinazione n. 38 del 13/05/2026, con la quale è stato approvato il Bando anno 2026 per la concessione di contributi economici ordinari, ambito culturale e ricreativo - valorizzazione e promozione del patrimonio storico - culturale del Comune di Marciana;
- l'art. 8 "Esame della documentazione e assegnazione dei contributi" del Regolamento comunale per la concessione di sovvenzioni, contributi, sussidi ed ausili finanziari e per l'attribuzione di vantaggi economici di qualunque genere che prevede:

"1. Le domande di contributo, pervenute nei termini e secondo le modalità stabilite dall'articolo precedente, sono valutate dal responsabile del servizio interessato, sulla base dei criteri stabiliti negli allegati di cui alle tabelle F1, F2, F3 e F4, riferiti rispettivamente agli ambiti di intervento: F1 culturale, ricreativo e scientifico, F2 sociale, servizi alla persona e volontariato, F3 sport, F4 altri ambiti.

2. L'istruttoria delle domande ha luogo, a cura del servizio interessato per ambito d'intervento, verificando i requisiti soggettivi del richiedente e quelli oggettivi delle attività ed iniziative da svolgere, con particolare riguardo alla congruità delle spese e delle entrate indicate a bilancio.

3. Gli stanziamenti economici sono assegnati ai servizi comunali competenti, in relazione ai vari ambiti di intervento, dalla Giunta comunale con il P.E.G. annuale. Nell'atto di indirizzo per l'avvio delle procedure relative alla pubblicazione dei vari bandi, la Giunta Comunale stabilirà se il contributo sarà attribuito al soggetto classificatosi primo in graduatoria, ovvero, anche ad altri soggetti utilmente collocatisi nella medesima.

4. La graduatoria finale, con l'indicazione dei punteggi assegnati ai beneficiari, viene pubblicata, a cura del servizio interessato all'Albo pretorio e sul sito internet istituzionale del Comune e sulla base di tale graduatoria il responsabile del servizio medesimo assegna i contributi con propria determinazione, anch'essa pubblicata ai sensi di legge.

5. La concessione di contributi non fa sorgere per i beneficiari alcun diritto di continuità per gli anni futuri né può determinare il conseguimento di utili in favore dei soggetti richiedenti. Le provvidenze non sono utilizzabili per finalità diverse da quelle per cui sono disposte.

6. Non verranno liquidati contributi ai soggetti che abbiano esposizioni debitorie a qualunque titolo nei confronti dell'Amministrazione, fatta salva la regolarizzazione del debito entro il termine che verrà fissato dall'ufficio interessato."

DATO ATTO che, entro il termine previsto per la presentazione delle domande indicato nel bando (27 maggio 2026 alle ore 12:00), è pervenuta n. 1 domanda di partecipazione alla procedura de qua, presentata dall'Associazione Pro Loco Marciana Elba APS ed assunta al Protocollo dell'Ente al n. 7878 in data 27/05/2026;

DATO ATTO altresì che:

- a seguito di istruttoria della domanda pervenuta a cura del servizio interessato per ambito d'intervento, è stato verificando il possesso dei requisiti soggettivi del richiedente e quelli oggettivi delle attività ed iniziative da svolgere, con particolare riguardo alla congruità delle spese e delle entrate indicate a bilancio;
- la domanda è stata valutata sulla base dei criteri stabiliti nella tabella F1 di riferimento, allegata al regolamento dei contributi sopra richiamato;

CONSIDERATO che è stata verificata la correttezza formale della documentazione inviata dall'Associazione partecipante, validamente pervenute nei tempi e alle condizioni previsti dal Bando, e che, pertanto, la stessa è da ritenersi ammessa a contributo economico ordinario per l'attività prevista nell'anno 2026;

CONSIDERATO, altresì, che alla domanda ammessa è stato assegnato il punteggio secondo quanto prescritto dal bando e dall'art. 8 del "Regolamento Comunale per la concessione di sovvenzioni, contributi, sussidi ed ausili finanziari e per l'attribuzione di vantaggi economici di qualunque genere";

DATO ATTO che, sulla base del punteggio assegnato, ed essendo l'unica domanda pervenuta per la partecipazione al bando de quo, la cifra complessiva da erogare all'Associazione Pro Loco Marciana Elba APS risulta essere pari ad € 3.000,00;

DATO ATTO che la sottoscritta dichiara di:

- non trovarsi in condizione di incompatibilità o di conflitto di interessi neanche potenziale, né sussistono altre cause ostative secondo quanto previsto dalla vigente normativa in materia di prevenzione della corruzione e di garanzia della trasparenza e del Codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Marciana;
- agire nel pieno rispetto del Codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Marciana;

PRECISATO che in capo alla sottoscritta non sussistono elementi ostativi all'adozione del presente atto;

DATO ATTO che il provvedimento necessita di visto di regolarità contabile e attestazione di copertura finanziaria ai sensi dell'art.183 comma 7 del D.lgs. n. 267/2000 del TUEL;

DATO ATTO che il provvedimento è predisposto e formulato in conformità a quanto previsto in materia dalle vigenti normative, nonché nel rispetto degli atti e direttive che costituiscono il presupposto delle procedure;

Per i motivi sopra esposti e tutti richiamati,

DETERMINA

- 1 DI APPROVARE la graduatoria definitiva del “Bando anno 2026 per la concessione di contributi economici ordinari, ambito culturale e ricreativo - valorizzazione e promozione del patrimonio storico - culturale del Comune di Marciana”, con indicazione del punteggio assegnato all’unico beneficiario (unica domanda di partecipazione pervenuta, validamente presentata) di cui all’Allegato 1, che forma parte integrante e sostanziale del presente atto;
- 2 DI ASSEGNARE un contributo finanziario al soggetto ammesso secondo quanto riportato nell’allegato 1;
- 3 DI ASSUMERE impegno di spesa pari ad euro 3.000,00 in favore dell’Associazione Pro Loco Marciana Elba APS, di cui all’allegato 1, in quanto beneficiaria del contributo di cui trattasi;
- 4 DI IMPEGNARE, nel rispetto dell'art. 183 del D. Lgs. 267/2000, la spesa complessiva di Euro 3.000,00 imputando la stessa con le modalità di seguito indicate:

Titolo I°	Missione 05	Programma 0502	Capitolo 105020502500	Esercizio Esigibilità	P.D.C.
Spese Correnti	Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali	Attività culturali ed interventi diversi nel settore culturale	Contributi a privati per attività culturali	2026	1040401001
TOTALE				€ 3.000,00	
SOGGETTO CREDITORE: dell’Associazione Pro Loco Marciana Elba APS P.IVA 01979160494 /CF 9101610493					

5 DI APPROVARE il seguente cronoprogramma di spesa sulla base delle norme e dei principi contabili di cui al D. Lgs. 23/06/2011, n. 118 (Armonizzazione sistemi contabili) e del D.P.C.M. 28/12/2011:

SPESA - CAP. 105020502500 art. 0 “Contributi a privati per attività culturali”	
ANNO DI COMPETENZA (Obbligazione giuridicamente perfezionata)	ANNO DI IMPUTAZIONE (Servizio reso o bene consegnato)

Anno	Importo	Anno	Importo
2026	€ 3.000,00	2026	€ 3.000,00
TOTALE	€ 3.000,00	TOTALE	€ 3.000,00

6 DI PROVVEDERE alla liquidazione della spesa con separato atto, previa presentazione da parte dell'Associazione Pro Loco Marciana Elba APS del rendiconto dettagliato e analitico dell'attività e/o iniziativa svolta, con particolare riferimento alle spese sostenute e della descrizione dei risultati raggiunti;

7 DI ACCERTARE, ai sensi dell'art. 183, comma 8, del T.U.E.L. che il programma dei pagamenti è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa;

8 DI ATTESTARE:

- che, oltre a quanto indicato nel dispositivo della presente determina non vi sono altri riflessi diretti e indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio del Comune, ai sensi dell'art. 49 del D. Lgs. 18/08/2000, n. 267 "Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali", come modificato dall'art. 3 del D.L. 10/10/2012, n. 174;

- ai sensi dell'art. 147-bis, comma 1, del D. Lgs. 18/08/2000, n. 267 "Testo Unico delle Leggi sull'ordinamento degli Enti locali", la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa sulla presente determinazione;

9 DI TRASMETTERE il presente provvedimento al Responsabile del Servizio Finanziario ai fini dell'apposizione, nei termini di cui al Regolamento Comunale di contabilità armonizzata, del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ex art. 183, comma 7, TUEL;

10 DI RENDERE NOTO, rispettivamente, ai sensi degli artt. 4 e 5 della L. n. 241/1990, che l'Unità Organizzativa Responsabile del procedimento è l'intestato Ufficio e che il Responsabile del Procedimento è la sottoscritta Marianne Mazzei;

11 DI DARE espressamente atto che in relazione al presente provvedimento il sottoscritto Funzionario Responsabile del Servizio titolare di E.Q., ha verificato l'insussistenza dell'obbligo di astensione e di non essere, quindi, in posizione di conflitto di interessi, anche potenziale, ai sensi dell'art. 6-bis della Legge n. 241/1990, anche in relazione all'art. 7 del D.P.R. n. 62/2013 (Codice di comportamento dei dipendenti pubblici);

12 DI DARE comunicazione all'Associazione suindicata del presente provvedimento;

13 DI DICHIARARE che il Comune di Marciana, in esecuzione degli obblighi imposti dal Regolamento UE 679/2016 in materia di protezione dei dati personali, relativamente al presente contratto/atto di affidamento, potrà trattare i dati personali del contraente sia in formato cartaceo che elettronico, per il conseguimento di finalità di natura pubblicistica ed istituzionale, precontrattuale e contrattuale e per i connessi eventuali obblighi di legge. Il trattamento dei dati avverrà ad opera di sog-

getti impegnati alla riservatezza, con logiche correlate alle finalità e, comunque, in modo da garantire la sicurezza e la protezione dei dati. In qualsiasi momento potrete esercitare i diritti di cui agli artt. 15 e ss. del Regolamento UE 679/2016. Il Titolare del trattamento è il Comune di Marciana; PEC: protocollo@pec.comune.marciana.li.it; Per maggiori informazioni circa il trattamento dei dati personali, il contraente potrà visitare il sito <https://www.comune.marciana.li.it/portal/informativa-privacy>;

14 DI DARE ATTO, altresì, che il presente provvedimento è rilevante ai fini dell'Amministrazione Trasparente ai sensi del D.Lgs. n. 33/2013 e, pertanto, se ne dispone la pubblicazione nella relativa sezione del Sito Istituzionale dell'Ente;

15 DI DISPORRE la pubblicazione del presente atto sull'Albo Pretorio on-line per la generale conoscenza e l'assolvimento degli obblighi di legge in conformità al dettato dell'art. 32, comma 1, della L. n. 69/2010, degli artt. 27 e 50, comma 9, del D.Lgs. n. 36/2023.

FIRMATO
IL RESPONSABILE DI AREA
MAZZEI MARIANNE

Documento prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del "Codice dell'amministrazione digitale" (D.Leg.vo 82/2005).

ELENCO MOVIMENTI PROPOSTA
PROP - 759 / 2026

Esercizio 2026

Pagina 1 di 1

E-S	Capitolo/Art.	Imp. / Acc.	Sub-Impegno	Liquidazione	Mandato	Tipo	Importo	Descrizione
S	105020502500 / 0	587 / 2026				Prenotazione	3.000,00	CONTRIBUTO BANDO PER CONCESSIONE DI CONTRIBUTI ECONOMICI ORDINARI - ANNO 2026 - VALORIZZAZIONE FORTEZZA PISANA



Comune di Marciana

Provincia di Livorno

N. 49 / 2026

OGGETTO: BANDO ANNO 2026 PER LA CONCESSIONE DI CONTRIBUTI ECONOMICI ORDINARI - AMBITO CULTURALE E RICREATIVO (VALORIZZAZIONE E PROMOZIONE DEL PATRIMONIO STORICO - CULTURALE DEL COMUNE DI MARCIANA). APPROVAZIONE GRADUTAORIA ED ASSEGNAZIONE DEL CONTRIBUTO.

VISTO

Di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria del presente provvedimento

Marciana li, 29/05/2026

FIRMATO
IL RESPONSABILE SERVIZI FINANZIARI
DOTT.SSA MANCUSI CHIARA

Documento prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del "Codice dell'amministrazione digitale" (D.Leg.vo 82/2005).