



Comune di Marciana

Provincia di Livorno

DETERMINAZIONE AREA 4 - AMBIENTE E PATRIMONIO

N. 84 del 22/07/2026

OGGETTO: APPROVAZIONE DELLA PERIZIA CONCLUSIVA DELL'INTERVENTO B2025-FEB0116 - CAMPIONATURA, CARATTERIZZAZIONE E SMALTIMENTO DI FANGHI E ALTRI RIFIUTI DERIVANTI DALL'EVENTO ALLUVIONALE, RACCOLTI NELL'AREA PARCHEGGIO PUBBLICO DI CAMPO ALL'AIA E NELL'AREA DI LITERNO, PROCCHIO, ADIACENTE AL CAMPO SPORTIVO - CUP H57G25000080005.

IL RESPONSABILE DI AREA

Richiamati:

- il Decreto Legislativo n. 267/2000 recante “Testo unico delle leggi sull’ordinamento degli Enti Locali”;
- lo Statuto comunale;
- il Decreto Legislativo n. 118/2011 recante "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli Enti locali e dei loro organismi, a norma degli artt. 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42";
- la deliberazione del Consiglio comunale n. 57 del 29/12/2025 con la quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) del triennio 2026/2028;
- la deliberazione del Consiglio comunale n. 1 del 07/01/2026 con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione per il triennio 2026/2028 con i relativi allegati;
- il piano integrato di attività e organizzazione (PIAO) 2026/2028 approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 37 del 24/04/2026;
- il decreto del Sindaco del Comune di Marciana n. 1 del 15.01.2025 con il quale è stato conferito l’incarico di Responsabile del Servizio dell’Area 4 – Ambiente e Patrimonio alla sottoscritta, Ing. Laura Napolitano, con attribuzione delle funzioni di cui all’art 107 del D.Lgs n. 267/2000 nonché del correlato incarico di Elevata Qualificazione;

Dato atto che l'intervento denominato "B2025FEB0116 – Campionatura e smaltimento di fanghi e altri rifiuti derivanti dall'evento alluvionale raccolti nell'area destinata a parcheggio pubblico di Campo all'Aia ed in località Literno, Procchio, adiacente al campo sportivo – CUP H57G25000080005" risulta concluso e che tutte le attività previste sono state regolarmente eseguite;

Vista la perizia tecnica conclusiva redatta dall'Area 4 - Ambiente e Patrimonio, allegata al presente provvedimento quale parte integrante e sostanziale, nella quale sono descritte le attività effettivamente svolte, la documentazione tecnica e amministrativa prodotta, nonché gli elementi giustificativi richiesti ai fini della rendicontazione dell'intervento sul portale FENIX;

Dato atto che la suddetta perizia conclusiva riepiloga le attività eseguite, la cronistoria, le operazioni di gestione dei materiali derivanti dall'evento alluvionale, gli esiti delle attività di campionamento e caratterizzazione preliminarmente eseguite, la tracciabilità dei rifiuti mediante Formulare di Identificazione dei Rifiuti (FIR), la congruità della spesa sostenuta e l'applicazione delle deroghe previste dalla normativa emergenziale;

Ritenuto pertanto di approvare la perizia tecnica conclusiva dell'intervento, al fine di procedere alla rendicontazione finale della spesa sostenuta nell'ambito del Piano degli Interventi Urgenti di cui all'Ordinanza del Capo del Dipartimento della Protezione Civile n. 1140/2025;

DETERMINA

Per i motivi espressi in premessa, richiamati a fare parte integrante e sostanziale del presente dispositivo,

1. **di approvare**, per le motivazioni espresse in premessa, la perizia tecnica conclusiva relativa all'intervento B2025FEB0116 – "Campionatura e smaltimento di fanghi e altri rifiuti derivanti dall'evento alluvionale raccolti nell'area destinata a parcheggio pubblico di Campo all'Aia ed in località Literno, Procchio, adiacente al campo sportivo – CUP H57G25000080005", allegata al presente atto quale parte integrante e sostanziale;
2. **di dare atto che** la perizia conclusiva costituisce il documento tecnico-amministrativo di riferimento ai fini della rendicontazione finale dell'intervento e del caricamento della documentazione sul portale FENIX;
3. **di dare atto che** la documentazione tecnica, amministrativa e contabile richiamata nella perizia, comprensiva dei Formulare di Identificazione dei Rifiuti (FIR), della documentazione di trasporto e conferimento, delle fatture, delle quietanze e degli ulteriori allegati, è conservata agli atti dell'Ente e sarà allegata alla rendicontazione secondo le modalità previste dalla Regione Toscana;
4. **di rendere noto**, rispettivamente, ai sensi dell'artt. 4 e 5 della L. n. 241/1990, che l'Unità Organizzativa Responsabile del procedimento è l'intestato Ufficio e che il Responsabile del Procedimento è l'Ing. Laura Napolitano;
5. **di dare espressamente atto:**
 - che in relazione al presente provvedimento il sottoscritto Funzionario Responsabile del Servizio titolare di E.Q., ha verificato l'insussistenza dell'obbligo di astensione e di non essere, quindi, in posizione di conflitto di interessi, anche potenziale, ai sensi dell'art. 6 *bis* della Legge n. 241/1990, dell'art. 16 del D.Lgs. n. 36/2023 (Codice dei Contratti Pubblici) anche in relazione all'art. 7 del D.P.R. n. 62/2013 (Codice di comportamento dei dipendenti pubblici), nonché delle Linee Guida n. 15 recanti "*Individuazione e gestione dei conflitti di interesse nelle procedure di affidamento di contratti pubblici*" approvate dal Consiglio A.N.A.C. con delibera n. 494 del 5 giugno 2019;

- che per il processo di cui al presente provvedimento l'area di "rischio corruttivo e trasparenza", di cui al vigente PIAO 2026-2028, è quella relativa all'affidamento diretto di lavori, servizi o forniture e che le misure di prevenzione della corruzione sono le seguenti: **1- Misura di trasparenza generale e specifica:** è necessario pubblicare in amministrazione trasparente tutte le informazioni imposte dal d. lgs. n. 33/2013 e dal Codice dei contratti pubblici. **2- Misura di controllo specifica:** l'organo preposto ai controlli interni, con regolarità, deve verificare lo svolgimento delle selezioni. **3- Formazione:** al personale deve essere somministrata formazione tecnico/giuridica in materia di gare; **4- Rotazione:** ove possibile garantire la rotazione dei singoli responsabili di procedimento;
- 8. di dichiarare** che il Comune di Marciana, in esecuzione degli obblighi imposti dal Regolamento UE 679/2016 in materia di protezione dei dati personali, relativamente al presente contratto/atto di affidamento, potrà trattare i dati personali del contraente sia in formato cartaceo che elettronico, per il conseguimento di finalità di natura pubblicistica ed istituzionale, precontrattuale e contrattuale e per i connessi eventuali obblighi di legge. Il trattamento dei dati avverrà ad opera di soggetti impegnati alla riservatezza, con logiche correlate alle finalità e, comunque, in modo da garantire la sicurezza e la protezione dei dati. In qualsiasi momento potrete esercitare i diritti di cui agli artt. 15 e ss. del Regolamento UE 679/2016. Il Titolare del trattamento è il Comune di Marciana; pec: protocollo@pec.comune.marciana.li.it.
- 9. di dare atto, altresì,** che il presente provvedimento è rilevante ai fini dell'Amministrazione Trasparente ai sensi del D.Lgs. n. 33/2013 e, pertanto, se ne dispone la pubblicazione nella relativa sezione del Sito Istituzionale dell'Ente;
- 10. di disporre** la pubblicazione del presente atto sull'Albo Pretorio on-line per la generale conoscenza e l'assolvimento degli obblighi di legge in conformità al dettato dell'art. 32, comma 1, della L. n. 69/2010, degli artt. 27 e 50, comma 9, del D.Lgs. n. 36/2023.

FIRMATO
IL RESPONSABILE DI AREA
NAPOLITANO LAURA

Documento prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del "Codice dell'amministrazione digitale" (D.Leg.vo 82/2005).