



Comune di Marciana

Provincia di Livorno

DETERMINAZIONE AREA 3 - LAVORI PUBBLICI, EDILIZIA PRIVATA, URBANISTICA E DEMANIO

N. 50 del 20/07/2026

OGGETTO: "INTERVENTO DI EFFICIENZA ENERGETICA DI UN EDIFICIO DEL PATRIMONIO IMMOBILIARE PUBBLICO SITO IN MARCIANA VIA ROMA 24 RIENTRANTE NEI SITI UNESCO O NEI PARCHI NAZIONALI PER GLI ELEMENTI ITALIANI DEL PATRIMONIO CULTURALE IMMATERIALE": ACCERTAMENTO CON CONTESTUALE REGOLARIZZAZIONE DI CARTA CONTABILE ED IMPEGNO DI SPESA PER IMPOSTA DI BOLLO, IMPOSTA DI REGISTRO E SPESE DI SEGRETERIA - IMPEGNO DI SPESA PER SPESA PER REGISTRAZIONE CONTRATTO.

IL RESPONSABILE DI AREA

RICHIAMATI:

- RICHIAMATO il Decreto Sindacale n. 7 del 03/02/2025 con il quale vengono individuati i Responsabili di Area sostituiti supplenti, in caso di assenze temporanee, impedimenti, incompatibilità, ovvero conflitti di interesse che dovessero interessare i Responsabili con precisazione che per il Responsabile dell'Area 3 è individuato nel Responsabile dell'Area 4;
- lo Statuto Comunale;
- il Decreto Legislativo n. 267/2000 – Testo Unico degli Enti Locali;
- il Decreto legislativo n. 118/2011 “Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli Enti locali e dei loro organismi, a norma degli artt. 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42”;
- la deliberazione consiliare n. 6 del 26/02/2025, con la quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione 2025-2027;
- la deliberazione consiliare n. 1 del 07/06/2026 con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione 2026-2028 con i relativi allegati;
- il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2025-2027, di cui alla deliberazione di Giunta comunale n. 64 del 28/05/2025;
- la deliberazione consiliare n. 22 del 09/07/2025 con la quale è stato approvato il rendiconto dell'anno 2024 con i relativi allegati;

- il Regolamento per l'Organizzazione degli Uffici e dei Servizi;
- Il D.lgs. 165/2001 "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche" e successive modificazioni;

CONSIDERATO che prossimamente dovrà essere stipulato in forma pubblica amministrativa contratto di appalto per i lavori di realizzazione dell'intervento denominato: "INTERVENTO DI EFFICIENZA ENERGETICA DI UN EDIFICIO DEL PATRIMONIO IMMOBILIARE PUBBLICO SITO IN MARCIANA VIA ROMA 24 RIENTRANTE NEI SITI UNESCO O NEI PARCHI NAZIONALI PER GLI ELEMENTI ITALIANI DEL PATRIMONIO CULTURALE IMMATERIALE" tra il Comune di Marciana e l'operatore economico aggiudicatario della gara società Impresa San Giovanni S.r.L.;

PRESO atto:

- che il suddetto contratto sarà rogato dal Segretario comunale Dott. Matteo D'Ambrosio;
- che il suddetto contratto, dovrà essere registrato presso il competente Ufficio delle Entrate – Ufficio Territoriale di Portoferraio (LI) e pertanto le imposte sono previste nella misura di € 200,00 per imposta di registro ed € 120,00 per imposta di bollo;
- che l'importo dei diritti di segreteria/rogito riscossi per il suddetto contratto, nella misura prevista dalla tabella D della legge 8 giugno 1962, n. 604, sono pari ad € 1.078,54;

RILEVATA la necessità di procedere all'accertamento in entrate delle somme versate sul conto corrente dell'Ente da parte dell' operatore economico Impresa San Giovanni S.r.L. a titolo di imposta di bollo, imposta di registro e diritti di segreteria/rogito

- spese registrazione contratto € 320,00
- compensi segretario € 1.078,54;

RITENUTO necessario accertare in entrata le somme versate sul conto corrente dell'Ente da parte dell' operatore economico Impresa San Giovanni S.r.L. e contestualmente regolarizzare i provvisori in entrata n. 2164/2026 di € 320,00 (spese registrazione contratto) e n. 2163/2026 di € 1.078,54 (diritti di segreteria/rogito) accertando la somma negli appositi capitoli in entrata rispettivamente:

- capitolo n. 500.000 (spese di registrazione)
- capitolo n. 111000 (diritti di segreteria/rogito);

RITENUTO altresì necessario procedere ad impegnare la somma di € 320,00 per le spese di registrazione del contratto nel capitolo di spesa n. 195000;

ATTESTATA, come Responsabile dell'Area, la propria competenza ai sensi del d. lgs. n. 267/2000, e del vigente regolamento comunale di contabilità e dell'organizzazione degli uffici e dei servizi;

RITENUTO con la sottoscrizione del presente atto, di esprimere parere favorevole in merito alla regolarità tecnica e contabile dello stesso, ai sensi dell'art. 147 bis, comma 1, del D.lgs. 267/2000;

DETERMINA

1 DI ACCERTARE E REGOLARIZZARE in contestualità come segue:

- nel capitolo n. 50000 i provvisori in entrata n. 2164/2026 di € 320,00 (spese registrazione contratto)
- capitolo n. 111000 n. 2163/2026 di € 1.078,54 (diritti di segreteria/rogito);

- 1 **DI IMPEGNARE** nel capitolo di spesa n. 19500 l'importo di € 320,00 per le spese di registrazione del contratto e nel capitolo di spesa n. 101020111000 l'importo di € 1.078,54
- 1 **DI DARE ATTO** altresì che la presente determinazione assumerà piena efficacia ed esecutività con l'apposizione da parte del Responsabile Servizio Finanziario del visto di regolarità contabile attestante la conformità del presente provvedimento con gli stanziamenti di Bilancio e con le regole di finanza pubblica, comprensivo dell'attestazione di copertura finanziaria della presente prenotazione di spesa, ai sensi e per gli effetti di cui al combinato disposto artt. 147-bis e 153, comma 5, D.Lgs. n. 267/2000;
- 2 **DI TRASMETTERE** la presente determinazione al Servizio Finanziario per i provvedimenti di propria competenza per gli adempimenti di propria competenza.

La presente determinazione ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza amministrativa, sarà pubblicata all'Albo Pretorio online per 15 giorni consecutivi e sul sito istituzionale dell'Ente

FIRMATO
IL RESPONSABILE DI AREA
NAPOLITANO LAURA

Documento prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del "Codice dell'amministrazione digitale" (D.Leg.vo 82/2005).